

1 **ATA Nº 02/2011 DA SECRETARIA ESPECIAL DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO**
2 **REUNIÃO ORDINÁRIA**

3 Aos nove dias do mês do agosto de dois mil e onze, reuniram-se nas dependências da Secretaria
4 Especial de Tecnologia e Informação, o Secretário Especial de TI, professor Braulio Adriano de
5 Mello, o Diretor de Infraestrutura de Sistemas, Giancarlo Dondoni Salton; o Diretor de
6 Infraestrutura de TI, professor Luciano Lores Caimi; a Diretora em exercício da Gestão da
7 Informação Adriana Stefani Cativelli, a servidora Jocelaine Zanini Rubin Link e o secretário
8 executivo Auliçon Tonatto para reunião quinzenal, com o seguinte ponto de pauta: Cadastro de
9 email - padronização das contas de email - Planejamento 2011 - Fixação de data para as reuniões
10 da Secretaria de TI - Fluxos da correspondências, diárias e passagens - pedido de compras-
11 Mudança no orçamento da SETI quanto à diárias e passagens. - outros. A reunião começou com
12 explanações e solicitações da Adriana e da Josiane frente à necessidade aumentar o número de
13 computadores para consulta ao acervo bibliográfico bem como aumentar ou alocar um espaço
14 maior para pesquisa, pois a demanda vem aumentando constantemente. Na oportunidade foi
15 frizado que o pregão já foi encaminhado para aquisição do acervo bem como dos equipamentos
16 de segurança. Na oportunidade o professor Braulio salientou que estamos passando por um
17 momento crítico, no UFFS, com a falta de espaço, mas 2012 a biblioteca será alocada na sede
18 novo e depois para o local definitivo. Frisou, também, que no tocante a mudança estrutural da sala
19 da biblioteca, devemos falar com o reitor. A questão do espaço físico da biblioteca deverá ser
20 sanada somente com o contrução do espaço próprio, disse. Ficou acordado, também, que devemos
21 fazer um investimento maior em notebooks para empréstimo em detrimento aos laboratórios ou
22 computadores de pesquisa. Quanto à padronização dos emails, devemos levar adiante a
23 proposta de uniformização. No tocante às reuniões da Secretaria de TI, ficou acordado que estas
24 serão quinzenais e ocorrerão às terças-feiras às 16:00. Em seguida o Caimi falou acerca da
25 utilização de software livres na instituição. Todos os servidores devem usar software livres para
26 todos os trabalhos, assim todos os documentos devem ser em odt, ods e odp. Quanto aos pedidos
27 de compras: na DGI continua como está e na Secretaria Especial de TI fica com o Auliçon.
28 Quanto ao orçamento; terá uma reunião no dia onze de agosto, com os dirigentes a fim de tratar de
29 como será repassado o orçamento de cada setor. Caimi: o orçamento deve ser resolvido no setor.
30 Na questão diárias e passagens, o Braulio frisou que devemos nos ater melhor na questão legal; o
31 que podemos fazer ou não, exemplo: se um servidor tem um evento para participar o memos pode
32 bancar parte da viagem e parte pela UFFS? Questões assim, precisamos de maior esclarecimento.
33 Quanto ao expresso, Caimi falou que as atualizações já foram iniciadas (migração/segurança no
34 sistema); as licitações estão em andamento como: do link maior, certificados digitais e
35 monitoração eletrônica. Na questão do planejamento da Secretaria decidiu-se que faremos um
36 único relatório para toda a secretaria. O relatório será feito pelo Auliçon e que deverá manter
37 contato com os diretores a fim de acompanhamento do planejamento. Por fim, o Geancarlo propôs
38 um projeto piloto de inovação tecnológica dentro da Secretaria. O projeto visa, principalmente, o
39 estudo e desenvolvimento de sotware para a UFFS visando o aumento de produtividade no setor.
40 Assim, será elaborado um projeto para que possamos dar início aos trabalhos. Nada mais havendo
41 a tratar, foi encerrada a reunião, lavrando-se a presente ata pelo então secretário: Auliçon Tonatto
42 que, lida e aprovada pelos presentes, foi então assinada.




Adriana
Giancarlo
Josiane Weber

