



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
CAMPUS CHAPECÓ  
Direção do *Campus*



Mem. 158/DIR-CH/UFFS/2013

Chapecó, em 30 de agosto de 2013.

Ministério da Educação  
Universidade Federal da Fronteira Sul  
Campus Chapecó

Av. Fernando Machado – E, 108, Centro  
89812-000 Chapecó.SC

[www.uffs.edu.br](http://www.uffs.edu.br)  
[sec.direcao.ch@uffs.br](mailto:sec.direcao.ch@uffs.br)

Tel.: (49) 2049-3119

À Secretaria Especial de Tecnologia e Informação

Assunto: **Informações para o PDTIC 2014/2015.**

Em resposta a solicitação recebida através do memorando nº 057/SETI/UFFS/2013 e considerando o Plano Diretor de Tecnologia de Informação e Comunicação 2012/2013, encaminhamos as demandas do *Campus* Chapecó que envolvem recursos e soluções de TICs, para que sejam consideradas no planejamento 2014/2015.

● Principais demandas já constantes no PDTIC 2012/2013:

1. Planejar e elaborar sistema informatizado de reservas de espaço;
  2. Reavaliar e redefinir a estrutura organizacional e o quadro de servidores da DG;
  3. Aperfeiçoamento e padronização do acesso aos serviços da Secretaria Acadêmica;
  4. Implantação de software específico para formulação de grade de horários dos cursos semestralmente;
  5. Recepção de novos servidores;
  6. Coordenação da comunicação interna;
  7. Gerenciamento das atividades docentes;
  8. Operacionalização do sistema CPAV nas Unidades;
- [...]

● Novas demandas de soluções de TIC:

9. Desenvolvimento de um sistema de agenda institucional compartilhada, que permita visualizar em tempo real a disponibilidade dos espaços (auditórios e salas), a disponibilidade do serviço de videoconferência, a disponibilidade de transporte (agenda de veículos no âmbito local e intercampi) e a agenda institucional dos principais órgãos e instâncias (Reitoria, Conselhos Superiores, eventos institucionais de agenda permanente – ex.: formação docente - etc.);
10. Desenvolvimento de Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas: atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão, monitoria, Bibliotecas, processo seletivo, secretaria acadêmica - para formulação de grade

*Informações registradas  
pl elaboração do  
PDTIC. Augustina  
04/09/2013  
Délora*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
CAMPUS CHAPECÓ  
Direção do *Campus*



Ministério da Educação  
Universidade Federal da Fronteira Sul  
Campus Chapecó

Av. Fernando Machado – E, 108, Centro  
89812-000 Chapecó, SC

[www.uffs.edu.br](http://www.uffs.edu.br)  
[sec.direcao.ch@uffs.br](mailto:sec.direcao.ch@uffs.br)

Tel.: (49) 2049-3119

de horários dos cursos, com recursos para verificar choques de horários e atribuições docentes;

11. Melhoria da plataforma “solar”, permitindo compatibilidade com navegadores e suas atualizações; possibilidade de criação e elaboração de documentos dentro do sistema SGPD;

12. Melhoria da rede de internet da UFFS, propiciando maior “estabilidade na rede”;

13. Viabilização de “assinatura digital” e “certificação digital” de documentos.

14. Desenvolvimento de Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos, com operações inerentes à administração de pessoal: gestão de desenvolvimento humano, capacitação, estágio probatório, licenças, férias, cadastro de dependentes, etc.; integrando as Assessorias de Gestão de Pessoas dos *campi* com os setores afins que compõe a Secretaria Especial de Gestão de Pessoas;

15. Instalação de salas telepresenciais nos *campi*;

16. Estrutura necessária para o funcionamento dos novos cursos de graduação (Medicina e Matemática), bem como dos cursos de pós-graduação *lato sensu* e dos programas de pós-graduação *stricto sensu* (possibilidade de implantação de três novos programas no período compreendido pelo PDTIC 2014-2015);

17. Equipamentos de TIC para os novos servidores que ingressarão na UFFS (conforme concursos em andamento e com previsão de realização);

18. Implantação de sistema de protocolo para a Secretaria Acadêmica;

19. Adequação de estruturas de telefonia, videoconferência e internet no *campus*;

20. Criação de redes de compartilhamento de arquivos nos setores e realização de backups no servidor;

21. Equipamentos de TIC para o auditório do *campus* definitivo (internet, videoconferência, equipamentos de audiovisual – microfones, caixas de som, mesa de som, televisão, câmeras, etc.);

22. Equipamentos de TIC para estruturação do setor do *campus* de apoio técnico audiovisual;

23. Implantação de sistema para deferimento/indeferimento de Atividades Curriculares Complementares (ACCs);

24. Disponibilização de HDs externos para os setores.

25. Infraestrutura de TI, audiovisual, telefonia e videomonitoramento para os seguintes prédios, até 2015:


- Bloco A;
- Bloco B;
- Bloco C;



  
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
CAMPUS CHAPECÓ  
Direção do *Campus*

- Laboratórios;
- Biblioteca;
- Sala de professores;
- Restaurante Universitário;
- Galpão de manutenção;
- Estação de Tratamento de Esgoto;

Atenciosamente,

  
Josiéane Heinrich  
Siape 1835902

Secretária da Direção e dos Órgãos Colegiados  
Campus Chapecó  
Universidade Federal da Fronteira Sul

Ministério da Educação  
Universidade Federal da Fronteira Sul  
Campus Chapecó

Av. Fernando Machado – E, 108, Centro  
89812-000 Chapecó.SC

[www.uffs.edu.br](http://www.uffs.edu.br)  
[sec.direcao.ch@uffs.br](mailto:sec.direcao.ch@uffs.br)

Tel.: (49) 2049-3119