
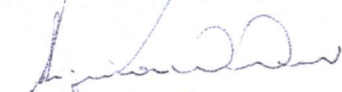
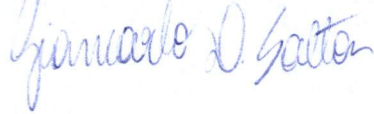



## ATA Nº 06/2013 DA SECRETARIA ESPECIAL DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO

1 Às oito horas e trinta minutos do dia nove de maio do ano de dois mil e treze reuniram-se no  
2 Gabinete da Secretaria Especial de Tecnologia e Informação, na Unidade Seminário, da UFFS, os  
3 servidores: Braulio Adriano de Mello - Secretário Especial de Tecnologia e Informação, Sigrid Karin  
4 Weiss Dutra – Diretoria de Gestão da Informação, Débora Regina Schneider Locatelli -  
5 Administradora, Luciano Lores Caimi – Diretor de Infraestrutura, Giancarlo Dondoni Salton –  
6 Diretor de Infraestrutura de Sistemas e o Auliçon Tonatto – Secretário Executivo, a fim de tratar dos  
7 seguinte pontos de pauta: estagiários e monitoramento/métricas de aplicações e infraestrutura de TI  
8 e manual de Contratação de Soluções em TI. A reunião foi iniciada com a questão do termo de  
9 referência, Luciano Caimi comentou acerca sobre instâncias que assinam o termo de referência, não é  
10 claro quem se responsabiliza, se é a PROAD ou a equipe que compõe o termo, que norma indica a  
11 necessidade da instância administrativa autorizar a contratação. Braulio questionou o possível  
12 encaminhamento de acrescentar a assinatura, no termo, do integrante requisitante da demanda.  
13 Encaminhamento, fazer uma reunião com Proad tendo como assunto a conformidade do fluxo e  
14 requisitos da contratação de soluções em TI conforme normativas federais. Será marcada uma  
15 reunião com a PROAD para apresentar o parecer da procuradoria acerca do assunto. Na questão dos  
16 estagiários, foram apreciados os pedidos de estagiários da DGI, DITI E DS, previamente elencadas.  
17 Encaminhamento: encaminhar para a instância competente os pedidos vindos das Diretorias. Na  
18 questão, Métricas e monitoramento, Braulio frisou que já podemos implementar uma metodologia  
19 de métricas e monitoramento acerca dos nossos sistemas e processos. Caimi: precisamos formatar e  
20 implementar a metodologia de monitoramento. Estabelecer etapas de implementação. Braulio:  
21 envolver os servidores Volnei e André na construção de uma metodologia. O Giancarlo, fará um  
22 plano de trabalho com cronograma a fim elencar uma metodologia de trabalho acerca de informações  
23 gerenciais. Por fim, o Caimi levantou a necessidade da formação de um grupo de trabalho para  
24 construção de normativas de uso de telefonia na UFFS. Não havendo mais assuntos, às onze horas e  
25 trinta minutos, lavrei a presente Ata que após leitura e aprovação, vai assinada pelos presentes.

  
  
  
  
Débora R. Schneider