



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Universidade Federal da Fronteira Sul  
Diretoria de Gestão da Informação - DGI  
Divisão de Arquivos – DARQ

Mem. 45/ DARQ

Chapecó, SC, 27 de junho de 2012.

Ao Senhor,  
Secretário Especial de Tecnologia e Informação

Ministério da Educação  
Universidade Federal da  
Fronteira Sul

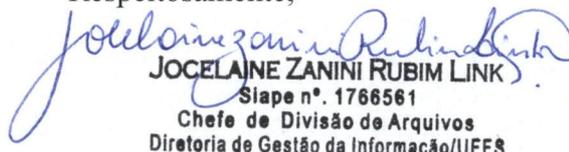
Avenida Getúlio Vargas, 609s  
Edifício Engemed, 2º Andar  
Chapecó - Santa Catarina  
Brasil - CEP 89812-000

[www.uffs.edu.br](http://www.uffs.edu.br)  
[contato@uffs.edu.br](mailto:contato@uffs.edu.br)

Assunto: **Manual instruindo sobre Gestão de Documentos no Sistema SGPD**

1. Encaminhamos para sua apreciação e demais encaminhamentos, o Manual “Procedimentos de Gestão de Documentos no Sistema SGPD”, elaborado pela equipe da Divisão de Arquivos para servir como instrumento de orientação aos usuários do Sistema nos procedimentos de cadastro e classificação de documentos. Sugerimos que este Manual seja enviado para o endereço eletrônico de todos os servidores que possuem acesso ao SGPD e/ou verificar a publicação do mesmo em um caderno técnico institucionalmente.
2. Qualquer dúvida ou esclarecimentos, estamos à disposição.

Respeitosamente,

  
JOCELAINE ZANINI RUBIM LINK  
Slape nº. 1766561  
Chefe de Divisão de Arquivos  
Diretoria de Gestão da Informação/UFFS

JOCELAINE ZANINI RUBIM LINK  
Chefe da Divisão de Arquivos



**Dados do Documento**

**Órgão:** UFFS - Universidade Federal da Fronteira Sul  
**Documento:** 45/DARQ/UFFS/2012  
**Data de entrada:** 27/06/2012 às 16:12  
**Tipo do documento:** Memorando  
**Setor de origem:** DARQ - Divisão de Arquivos  
**Setor responsável:**  
**Resumo da Classe:** Memorando encaminhando Manual de procedimentos de gestão de documentos no Sistema SGPD.  
**Interessado:** JOCELAINE ZANINI RUBIM LINK  
**Classe:** 063.01 - Normas e manuais  
**Código da classe:** 060:063:063.01  
**Cadastrado por:** ELISEU DOS SANTOS LIMA

Para consultar o processo via internet, acesse o seguinte endereço: <http://WWW.UFFS.EDU.BR>

Em 29/06/2012, por meio do Portaria 104/GR/UFFS/2012, foi delegada competência ao SETI para emissão de Instruções Normativas. A PROAD também possui essa prerrogativa. Assim, sugerimos que discutam a sugestão de procedimentos e acordem para que a IN seja publicada por uma das instâncias ou conjuntamente.

Em 02/07/2012

  
KELLY CRISTINA BENETTI TONANI TOSTA  
Siape nº. 2583184  
-Chefe do Gabinete do Reitor  
Universidade Federal de Fronteira Sul

Do Gabinete Reitor e PROAD  
Necessárias  


Foi autorizada a  
publicação do  
manual  




**Documento 45/DARQ/UFFS/2012**

**Origem**

---

**Órgão:** UFFS - Universidade Federal da Fronteira Sul  
**Setor:** SETI - Secretaria Especial de Tecnologia e Informação  
**Responsável:** DEBORA REGINA SCHNEIDER LOCATELLI  
**Data encam.:** 01/08/2012 às 16:07

**Destino**

---

**Órgão:** UFFS - Universidade Federal da Fronteira Sul  
**Setor:** DARQ - Divisão de Arquivos

**Despacho**

---

**Motivo:** Para encaminhamento  
**Despacho:** Foi autorizada a publicação do manual.