



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

SECRETARIA ESPECIAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
DIRETORIA DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO

ATA DA REUNIÃO DO MONITORAMENTO DO PLANEJAMENTO PLURIANUAL



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemed, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.uffs.edu.br
contato@uffs.edu.br

1 Aos vinte e cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e doze, às quatorze
2 horas e trinta minutos, nas dependências da Sala de Reuniões de TI do Campus
3 Chapecó da Universidade Federal da Fronteira Sul, sito ao Acesso Canários da
4 Terra s/nº, Bairro Seminário, em Chapecó-SC, foi realizada a reunião de
5 Monitoramento do Planejamento Plurianual da Diretoria de Gestão da
6 Informação da Universidade Federal da Fronteira Sul – UFFS; presidida pela
7 Diretora de Gestão da Informação, Sigrid Karin Weiss Dutra, e secretariada por
8 mim, Tatiana Gritti. Fizeram-se presentes por videoconferência os Campi:
9 Chapecó: Adriana Stefani Cattivelli, Bernadete Ros Chini, Dione Rossi Farias,
10 Crislaine Silveira, Soraya Arruda Waltrick, Sabrina Vaz da Silva, Murilo
11 Billing Schäfer, Itamar Luiz Breyer, Eliseu dos Santos Lima, Sandra Iunes
12 Raimann, Roni Peterson Brum Lopes, Nelson Magalhães de Oliveira, Enio
13 Vicente de Limas, Marcello Sávio de Souza; Cerro Largo: Diego dos Santos
14 Borba, André Bonfada, Anderson Ponsi; Erechim: Clarice Ribeiro, Cristiano
15 Silva de Carvalho; Laranjeira do Sul: Maria Rosa Moraes Maximiano; Realeza:
16 Simone Padilha. A Diretora deu início aos trabalhos apresentando os novos
17 servidores que integrarão a equipe. Em seguida, discutiu-se o andamento da
18 ações descritas no Plano de Ação do Diretoria de Gestão da Informação para
19 2012. No plano constavam, inicialmente oito ações prioritárias. Dessas, três
20 passaram a integrar o planejamento de outros setores, são elas: STI28, STI29 e
21 STI30 (conforme o documento Plano de Ação 2012 DGI.ods), no entanto elas
22 foram discutidas na reunião por serem ações que refletem no setor. Na **ação**
23 **STI25**, em execução, foi informado que o Plano de Classificação de
24 Documentos já existe na instituição, mas não está sendo aplicado na
25 organização da massa documental tendo em vista a falta de servidores para
26 contribuir nessa atividade. A Comissão Permanente de Avaliação de
27 Documentos foi criada. Foi elaborada uma Instrução Normativa que explica a
28 gestão de documentos de forma a possibilitar padronização em toda a
29 instituição. Na **ação STI26**, em execução, destacou-se que a divulgação de
30 algumas informações do departamento que está sendo feita no *site* da
31 instituição pela servidora Soraya Waltrick, solicitou-se que os demais *Campi*
32 enviem informações a ela para que sejam publicadas. Outras ferramentas de
33 divulgação estão sendo utilizadas como blogs e redes sociais; os *campi*
34 possuem acesso a essas ferramentas para a postagem de mensagens ligadas ao
35 universo acadêmico e ideias estão sendo estudadas de forma a movimentar
36 esses meios. A implementação do sistema de busca, Metabuscador, depende da
37 ampliação do volume de informações; a previsão da direção para aquisição da
38 ferramenta é para o final do ano de dois mil e treze. Deverá ser criada uma
39 comissão para a aquisição de conteúdo digital. Na **ação STI27**, em execução, a
40 aquisição de bibliografia básica e completar está sendo realizadas. Os livros
41 comprados para o segundo semestre de dois mil e doze já estão na instituição.
42 Tendo em vista dificuldades enfrentadas na compra de livros nos primeiros
43 processos de aquisição foram necessários alguns ajustes para que o material
44 estivesse disponível em tempo hábil. A instituição está focada na compra de
45 acervo para a implementação de novos cursos.





Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

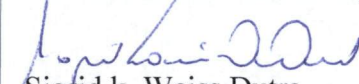
Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemed, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.ufes.edu.br
contato@ufes.edu.br



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
SECRETARIA ESPECIAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
DIRETORIA DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO

47 Será elaborada uma comissão de professores e técnicos para contribuir nessas
48 aquisições. Foi informado também que a solicitação de material para as
49 disciplinas optativas devem ser realizadas no semestre anterior a que a ela for
50 ofertada. Na **ação STI28**, em execução, informou-se que o projeto básico para
51 a aquisição de conteúdos digitais está pronto e o encaminhamento será dado
52 pela Secretaria Especial de Tecnologia da Informação – SETI. Algumas
53 empresas já apresentaram seus produtos e algumas pendências precisam ser
54 verificadas para que os contratos sejam fechados. A implantação do controle de
55 identificação depende da definição de um modelo que possa ser utilizado em
56 toda a instituição e não somente para a biblioteca. O projeto institucional prevê
57 a utilização dos *tablets* em toda a universidade, o encaminhamento será dado
58 pela SETI. A **ação STI29**, em execução, tornou-se item do planejamento da
59 DGP – Diretoria de Gestão de Pessoas – que tem a atividade como ação
60 contínua. As capacitações são realizadas de acordo com a verba disponível. A
61 **ação STI30**, em execução, está determinado no planejamento institucional por
62 ser contínuo. De acordo com a Secretaria Especial de Obras, as bibliotecas
63 ficarão nos espaços provisórios pelos próximos três anos. Dessa forma, a
64 Diretora de Gestão de Informação solicitou que cada *campi* determinasse um
65 representante para avaliar e acompanhar a questão dos espaços utilizados de
66 forma a se adequarem até as sedes ficarem prontas. Em relação a ação STI31,
67 foi constatada a necessidade de servidores em todos os *campi* para atender se
68 adequar ao novo horário de funcionamento das bibliotecas. A reavaliação da
69 estrutura organizacional e do quadro de servidores do departamento está sendo
70 reavaliada pela universidade, os departamentos podem apenas acompanhar e
71 realizar as solicitações junto aos superiores. Na **ação STI32**, em execução, a
72 disponibilização da produção técnica, cultural e científica está sendo
73 providenciada com a implantação de plataformas abertas. O SEER e SOAC
74 estão em fase de testes, o segundo tem a conclusão prevista para o início de
75 junho de dois mil e doze. Para a implantação do Dspace será necessário avaliar
76 questões de infraestrutura....Não havendo mais nada a tratar, eu, Tatiana Gritti,
77 lavrei a presente Ata, que depois de apresentada aos participantes e aprovada,
78 vai devidamente assinada pela Diretora de Gestão da Informação.


Sigrid k. Weiss Dutra

