



067.2

RELATO DAS REUNIÕES SOBRE OS REQUISITOS DO SISTEMA ACADÊMICO DA GRADUAÇÃO

Reuniram-se em dezesseis de maio de dois mil e onze, no Auditório da Unidade Seminário, no *Campus* Chapecó-SC, os integrantes das equipes da Diretoria de Registro Acadêmico e Diretoria de Sistemas, a Profa. Angela Derlise Stübe, Diretora do Registro Acadêmico, o Diretor de Sistemas, Braulio Adriano de Mello, e os servidores Aline Lanzarin, Cassiano Carlos Zanuzzo, Giancarlo Dondoni Salton, Hellen Karina Migoto, Humberto Tonani Tosta, Isair Cardoso (ouvinte), Maiza Vanessa Baron, Renata Scalsavara, Ricardo Klein, Sérgio Begnini e Sibeli Aparecida Zeferino (ouvinte), para realizar o levantamento de requisitos para o Sistema de Gestão Acadêmica – SGA.

No período matutino, as atividades iniciaram-se às oito horas e trinta minutos e foram analisados os seguintes tópicos, sendo explicitado abaixo quando ocorreram alterações :

- Alteração de Dados do Acadêmico;
- Cadastro CCRs UFFS, acrescentou-se que o número de créditos deve ser selecionado no momento do cadastro do CCR, sendo que a carga horária deve ser completada automaticamente (carga horária = número de créditos * 15) e o acesso ao cadastro dos CCRs da UFFS deve ser permitido somente para DRA;
- Alterar CCRs UFFS ressaltando que se houver turmas de oferta para o CCR, a alteração de créditos e carga horária não deve ser permitida;
- Excluir CCRs UFFS;
- Listar CCRs UFFS permitindo a escolha de ordenação para emissão do relatório de CCRs e a consulta deve ser em tela e/ou a exportação da listagem no formato XLS/ODS;
- Cadastro CCRs de outras I.E.S. Com inclusão de novas regras: O CCR deve ter um código alfanumérico sendo os 3 (três) primeiros letras maiúsculas e os demais numéricos; o sistema deve gerar a sequência do código dos componentes curriculares de outras IES; a carga horária deve ser informada em horas relógio e o acesso ao cadastro dos CCRs de outras IES deve ser permitido para os campi.
- Alterar CCRs de outras I.E.S.;
- Excluir CCRs de outras I.E.S.;
- Lista CCRs de outras I.E.S. sendo que o sistema deve permitir a seleção da IES antes de exibir os CCRs; possibilitar a escolha de ordenação para emissão do relatório

[Handwritten signatures and initials]
Giancarlo Dondoni Salton
Ricardo Klein
Sibeli Aparecida Zeferino
Hellen Karina Migoto
Maiza Vanessa Baron
Isair Cardoso
Angela Derlise Stübe
Braulio Adriano de Mello



de CCRs e a consulta deve ser em tela e/ou a exportação da listagem no formato XLS/ODS;

- Dados para o Censo;
- Dados para o PINGIFES;
- Exportação de arquivo de discentes para o Censo;
- Exportação de arquivo de docentes para o Censo;
- Cadastro Curso;
- Alterar Curso, somente a DRA deve ter acesso a alteração do nome do Curso, devendo existir um campo para escrever o motivo da alteração;
- Excluir Curso;
- Lista Cursos: sendo que o sistema deve permitir a seleção do *Campus* antes de exibir os cursos, possibilitar a escolha de ordenação para emissão do relatório de cursos e a consulta será em tela e/ou a exportação da listagem no formato XLS/ODS;
- Listar vagas disponíveis em Cursos: levando em consideração o número de vagas disponíveis em cada ano de oferta do curso e o número de alunos com matrícula na situação “MATRICULA ATIVA” e “MATRÍCULA TRANCADA” vinculados ao Curso no ano corrente;
- Inclusão de novo requisito funcional: Vincular Coordenador de Curso. Descrição: O sistema deve ter uma interface para vincular os coordenadores aos cursos. Regras: Deve haver cursos de graduação cadastrados no sistema, bem como os docentes. Será permitido vincular docentes como coordenadores de curso, sendo somente 1 (um) coordenador por curso. O sistema deverá manter o histórico dos vínculos de coordenadores de curso e registrar permissão de acesso especial no Portal-Professor para os coordenadores ativos;
- Inclusão de novo requisito funcional: Listar coordenadores de curso. Descrição: O sistema deve ter uma interface para listagem dos coordenadores de curso. Regras: Deve haver vínculos de coordenadores de curso registrados no sistema. O sistema deve permitir a escolha de ordenação para emissão do relatório dos coordenadores de cursos e a consulta em tela e/ou a exportação da listagem no formato XLS/ODS;
- Emissão de Atestado de Frequência;
- Emissão de Atestado de Matrícula;

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Guang', 'Rosa', 'Rk', 'CD', and 'H' with a '2' above it.



- Emissão de Histórico Escolar;
- Emissão de declaração negativa de vínculo com outra IES;
- Emissão de relação de documentos entregues;
- Inclusão de novo requisito funcional: Emissão de certificado de frequência e nota para alunos especiais. Descrição: O sistema deve ter uma interface para emissão de certificado de frequência e notas para alunos especiais. Regras: o acadêmico deve ter vínculo de aluno especial e este deve ter vínculo a uma turma de oferta de um CCR;
- Cadastrar Encontro;
- Alterar Encontro;
- Excluir Encontro;
- Listar Encontro, com a possibilidade da escolha de ordenação para emissão do relatório de cursos e a consulta será em tela e/ou a exportação da listagem no formato XLS/ODS;
- Cadastrar Estruturas de Acessibilidade;
- Alterar Estruturas de Acessibilidade;
- Excluir Estruturas de Acessibilidade;
- Listar Estruturas de Acessibilidade;
- Listar Histórico do Acadêmico, o sistema deve exibir as seguintes informações do acadêmico: nome, CPF, matrícula, curso (código, nome, turno), matriz, média no curso, data da matrícula, créditos (cursados, aproveitados e em curso), *campus*, forma de ingresso e o percentual de frequência para os CCRs com a situação em curso do acadêmico;
- Inserir CCRs regulares, o sistema somente deve permitir vínculo do acadêmico a turma se existirem vagas disponíveis e não deve permitir a inclusão de um CCR no qual o aluno não tenha cumprido seus pré-requisitos;
- Inserir CCRs isolados, para alunos especiais (sem vínculo com curso), o sistema deve permitir a inclusão de no máximo 3 (três) CCRs por semestre letivo e para os alunos regulares limitar em até 500 (quinhentas) horas aula a inclusão de CCRs isolados ao longo do curso;

No período vespertino, às treze horas e quarenta e cinco minutos, no Auditório da Unidade Seminário, no *Campus* Chapecó-SC, os integrantes das equipes da

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Jian', 'AF', 'CD', 'D', 'H', 'RB', and '3'.



Diretoria de Registro Acadêmico e Diretoria de Sistemas, a Profa. Angela Derlise Stübe, Diretora do Registro Acadêmico, o Diretor de Sistemas, Braulio Adriano de Mello, e os servidores Aline Lanzarin, Cassiano Carlos Zanuzzo, Felipe Grandó, Giancarlo Dondoni Salton, Hellen Karina Migoto, Humberto Tonani Tosta, Isair Cardoso (ouvinte), Maiza Vanessa Baron, Renata Scalsavara, Ricardo Klein, Sérgio Begnini e Sibeli Aparecida Zeferino (ouvinte), continuaram o levantamento de requisitos para o Sistema de Gestão Acadêmica – SGA, conforme tópicos abaixo:

- Inserir CCRs validados por aproveitamento;
- Alterar CCR do Histórico;
- Remover CCR do Histórico (em estudo);
- Inclusão de novo requisito funcional: Registrar ACCs. Descrição: o sistema deve ter uma interface para registro de ACCs para os acadêmicos. Regras: Deve haver acadêmicos cadastrados no sistema. Deve haver tipos de ACCs cadastrados no sistema, sendo que os colegiados de curso devem fornecer o número máximo de horas de cada atividade curricular complementar;
- Inclusão de novo requisito funcional: Listar ACCs. Descrição: O sistema deve ter uma interface para listagem de ACCs dos acadêmicos. Regras: Deve haver acadêmicos e tipos de ACCs cadastrados no sistema. As ACCs devem estar vinculadas para os acadêmicos no sistema. O sistema deve permitir a escolha da ordenação das ACCs antes da geração da listagem e gerar a exportação da listagem nos formatos XLS/ODS.
- Cadastrar I.E.S.;
- Alterar Dados I.E.S.;
- Excluir I.E.S.;
- Listar I.E.S.: o sistema deve permitir a escolha da ordenação das IES antes da geração da listagem, bem como possibilitar a exportação da listagem nos formatos XLS/ODS;
- Cadastrar Infraestrutura;
- Alterar Infraestrutura;
- Excluir Infraestrutura;
- Listar Infraestrutura;
- Cadastrar Laboratório;

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Giancarlo', 'RK', and 'CA', along with a circled '4'.



- Alterar Laboratório;
- Excluir Laboratório;
- Listar Laboratório;
- Vincular Laboratórios com Cursos;
- Alteração de senha;
- Recuperação de senha;
- Matrículas de Processo Seletivo, o sistema deve trazer a data atual no campo data da matrícula e deve permitir alteração no momento da efetivação da matrícula;
- Matrículas de Transferência Externa, Retorno de Graduado e Alunos Especiais, o sistema deve trazer a data atual no campo data da matrícula e deve permitir alteração no momento da efetivação da matrícula;
- Matrículas de Transferência Interna, os CCRs disponíveis são vinculados automaticamente no histórico e os CCRs do matrícula antiga do acadêmico que se encontram na situação "EM CURSO" no seu histórico passam a ter a situação "TRANSFERÊNCIA INTERNA", e a matrícula anterior do acadêmico passa a ter a situação "TRANSFERIDO INTERNAMENTE";
- Alterar Dados da Matrícula;
- Alterar Situação da Matrícula, o sistema deve alterar a situação dos CCRs "EM CURSO" no histórico do acadêmico, bem como fazer uma verificação das matrículas trancadas, pois os acadêmicos não podem passar mais do que 4 semestres trancados;
- Inclusão de novo requisito funcional: Registrar ENADE. Descrição: O sistema deve ter uma interface para registrar a situação do Acadêmico no ENADE. Regras: O Acadêmico deve estar cadastrado no sistema. O sistema deve manter registro da situação do acadêmico para o ENADE de ingressante e para o ENADE de concluinte e manter o registro histórico de todas as situações do acadêmico para cada tipo de ENADE (ingressante/concluinte). Dessa forma, a situação do ENADE mais recente deve ser registrada no histórico impresso do acadêmico;
- Inclusão de novo requisito funcional: Listar ENADE. Descrição: O sistema deve ter uma interface para listar as situações dos acadêmicos no ENADE. Regras: Deve haver acadêmicos cadastrados no sistema e registros referentes ao ENADE para os acadêmicos . O sistema deve permitir a escolha da ordenação antes da geração da listagem e a exportação da listagem nos formatos XLS/ODS;
- Cadastro Matrizes;
- Alterar Matrizes;

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Jian', 'Rik', and 'DS', along with some illegible scribbles and a circled '5'.



- Excluir Matrizes;
- Lista Matrizes: o sistema deve permitir a escolha da ordenação das matriz antes da geração da listagem e a exportação da listagem nos formatos XLS/ODS;
- Organização dos Semestres das Matrizes Curriculares;
- Cadastro dos CCRs que são pré-requisitos para outros CCRs nas matrizes curriculares.

Durante a reunião foram levantados pontos que dependem de validação dos coordenadores acadêmicos, os quais são:

- exercício domiciliar;
- abono de faltas;
- horas-aula e créditos diferenciados em outras I.E.S.;
- figura do aluno-especial e aluno-ouvinte;
- IAA;
- disciplina isolada;
- conceito I;
- nova situação de CCR excluído;
- matrizes curriculares e pré-requisitos (e/ou);
- NP1 e NP2 peso de cada uma, registro de outras avaliações.

A reunião deu-se por encerrada às dezessete hora e trinta minutos. Após a análise destes requisitos, foi dado continuidade aos trabalhos no dia vinte e três de maio de dois mil e onze, às oito horas e trinta minutos, na Sala 3, do Bloco 3, da Unidade Seminário, no *Campus* Chapecó-SC, com os integrantes das equipes da Pró-Reitoria de Graduação, Diretoria de Registro Acadêmico, Diretoria de Políticas de Graduação e Diretoria de Sistemas, a Profa. Claudia Finger-Kratochvil, Pró-Reitora de Graduação, a Profa. Angela Derlise Stübe, Diretora do Registro Acadêmico, o Diretor de Sistemas, Braulio Adriano de Mello, e os servidores Aline Lanzarin, Cassiano Carlos Zanuzzo, Giancarlo Dondoni Salton, Janaíta da Rocha Golin, Humberto Tonani Tosta, Maiza Vanessa Baron, Renata Scalsavara, Ricardo Klein.

Iniciados os trabalhos, foram analisados os seguintes tópicos, sendo explicitado abaixo quando ocorreram alterações :

- Cadastrar Notas: o sistema deve permitir o acesso ao cadastro de notas somente quando o professor da turma não possuir meios de cadastrar as notas via Portal do Professor, durante o período de lançamento de notas previsto no calendário acadêmico;
- Cadastrar Frequências: o sistema deve permitir o acesso ao cadastro de frequências

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Gianp', 'RK', 'M6', 'JF', 'R', 'D']



somente quando o professor da turma não possuir meios de cadastrar as frequências via Portal do Professor, durante o período de lançamento de frequência previsto no calendário acadêmico.;

- Alterar Notas: o sistema deve permitir o acesso à alteração de notas somente quando o professor da turma não possuir meios de alterá-las via Portal do Professor, durante o período de lançamento de notas previsto no calendário acadêmico;
- Alterar Frequências: o sistema deve permitir o acesso à alteração de frequências somente quando o professor da turma não possuir meios de alterá-las via Portal do Professor, durante o período de lançamento de frequências previsto no calendário acadêmico;
- Listar Notas: o sistema deve permitir a escolha da ordenação do relatório de notas, bem como possibilitar a exportação da listagem nos formatos XLS/ODS;
- Listar Frequências: o sistema deve permitir a escolha da ordenação do relatório de frequência, bem como possibilitar a exportação da listagem nos formatos XLS/ODS;
- Inclusão de novo requisito funcional: Solicitação de Abonos de Faltas Previstos em Lei e Exercício Domiciliar. Descrição: O sistema deve ter uma interface para cadastrar as solicitações de abonos de faltas previstos em lei e exercícios domiciliares. Regras: escolher tipo de ausência; cadastro do documento comprobatório do tipo de ausência e cadastro da observação com acesso para visualização para os docentes;
- Inclusão de novo requisito funcional: Listar Alunos com Abonos de Faltas Previstos em Lei e Exercício Domiciliar. Descrição: O sistema deve ter uma interface para listar os acadêmicos com solicitações de abonos de faltas previstos em lei e exercícios domiciliares. Regras: Deve haver acadêmicos com solicitações de abono de falta previstos em lei e/ou exercícios domiciliares; a listagem deve conter o período de duração do abono de faltas; o sistema deve permitir a escolha de ordenação para emissão do relatório de abonos e consulta em tela e/ou a exportação da listagem no formato XLS/ODS.;
- Listar Professor, o sistema deve permitir a escolha de ordenação para emissão do relatório de professores; prover filtros para emissão de relatório(s) específico(s) e permitir a consulta em tela e/ou a exportação da listagem no formato XLS/ODS;
- Inclusão de novo requisito funcional: Atuação dos Professores (RAD). Descrição: O sistema deve ter uma interface para vincular os professores aos tipos de atuação no sistema. Regras: Deve haver professores cadastrados no sistema e eles devem ser vinculados à atuação correspondente às suas atividades com periodicidade semestral;

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Rafael', 'Rafael', and 'Rafael'.



- Emissão de Diário de Classe Provisório: O sistema deve permitir a escolha de geração do diário provisório em pdf e html, sendo que em ambos os formatos deve conter a numeração de ordem dos alunos;
- Emissão de Diário de Classe Final;
- Consulta a Diários de Classe: o sistema deve permitir a DRA e DCA a consulta as turmas de todos os campi, no entanto as secretarias acadêmicas somente poderão consultar as turmas do seu próprio *campus*;
- Dados de contato de Acadêmicos: o sistema deve permitir a consulta dos contatos escolhendo o ano/semestre de ingresso dos acadêmicos e ter a opção de salvar a consulta em formato XLS/ODS;
- Declaração de Estágio Probatório (Professores);
- Lista de Acadêmicos sem CCR em curso;
- Inclusão de novo requisito funcional: Relatório de logs do sistema. Descrição e regras a definir;
- Inclusão de novo requisito funcional: Relatório de CCRs aproveitados. Descrição e regras a definir;
- Inclusão de novo(s) requisito(s) funcional(is): Relatórios: aguardar definição dos demais relatórios necessários;
- Cadastrar Servidor: o sistema deve manter informações sobre a área de conhecimento (CNPQ), do concurso do professor;
- Alterar dados Servidor;
- Alterar Situação do Servidor;
- Excluir Servidor: o servidor não deve ter vínculo no sistema;
- Listar Servidores: o sistema deve prover filtros para emissão de relatório(s) específico(s) e permitir a consulta em tela e/ou a exportação da listagem no formato XLS/ODS;
- Cadastro Turma: no caso de mais de 1 professor trabalhar na turma, deve ser atribuída a quantidade de créditos que cada professor ministrará;
- Alterar Turma;
- Excluir Turma;
- Listar Turmas: O sistema deve prover filtros para emissão de relatório(s) específico(s) e permitir a consulta em tela e/ou a exportação da listagem no formato XLS/ODS.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Gian', 'H8', 'Rik', and 'A'.



O trabalho de análise dos requisitos foi encerrado às onze horas e trinta minutos. Segue anexo, o material completo de requisitos do Sistema de Gestão Acadêmica. E, para constar, eu, Aline Lanzarin, lavro o presente relato, impresso em duas vias de igual valor e teor, nas quais os que se fizeram presentes abaixo assinam. Chapecó-SC, 23 de maio de 2011.

Aline Lanzarin

Rebeca Karina Miguel

Humberto Tonari Torta

Sérgio Beghini

Priscila da R. Felton

Renata Scalabrera

Ricardo Klein

CASSIANO C. ZANUZZO

Selje Gando

Giancarlo D. Zatterin

Maíza V. Bacon

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]