



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

RELATO DE REUNIÃO**Data:** 13/07/2012**Início:** 14h30 min.**Término:** 16h**Local:** Auditório Seminário**Assunto:** REUNIÃO DE TRABALHO DA DIRETORIA DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO

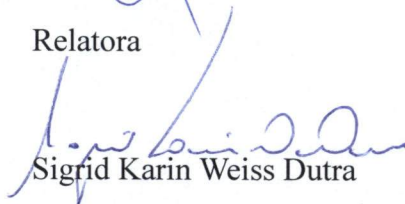
OCORRÊNCIAS: Sigrid Karin Weiss Dutra iniciou o encontro informando sobre as atividades realizadas na reunião de planejamento na qual foram avaliadas as metas (realizadas, não realizadas) do primeiro semestre e o que ainda será realizado. A chefe da Divisão de Biblioteca, Adriana Stefani Cativelli, recebeu as informações sobre a distribuição das atividades em cada campi e o cronograma de capacitações do próximo semestre. No Setor de Formação de Acervo e Tratamento da Informação, Crislaine Zurilda Silveira, informou que estão trabalhando na padronização das informações no sistema Pergamun, solicitando que a comunicassem caso fosse encontrado algum erro. Pediu ainda, aos que não possuem disponível a impressão de etiquetas, o envio de e-mail solicitando login e senha ao Analista de TI, Enio Vicente de Limas, para que este providencie o cadastramento. No Setor de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento do Produto, Soraya Arruda Waltrick repassou as informações sobre o cronograma de treinamentos da ferramenta SEER. Bernardete Ros Chini destacou os pontos positivos, negativos e as pendências a respeito do projeto-piloto Portal de Eventos e sobre a ferramenta SOAC.

Obs.: Em anexo está a matriz de acompanhamento das atividades do setor.

PRESENTES: Chapecó: Adriana Stefani Cativelli, Bernardete Ros Chini, Crislaine Zurilda Silveira, Itamar Luiz Breyer, Jocelaine Zanini Rubim Link, Josiane Weber, Murilo Billig Schafer, Sabrina Vaz da Silva, Sigrid Karin Weiss Dutra, Soraya Arruda Waltrick; Erechim: Cristiano Silva de Carvalho, Tania Ivani Rokohl; Cerro Largo: Diego dos Santos Borba, Janine Rodrigues Nunes; Realeza: Simone Padilha, Everton Correia Luz; Laranjeiras do Sul: André Luiz Ferreira Vidal, Egon Elias Pasquatto, Maria Rosa Moraes Maximiano.


Tatiana Gritti

Relatora


Sigrid Karin Weiss Dutra

Diretora de Gestão da Informação

Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 6095
Edifício Engemed, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.uffs.edu.br
contato@uffs.edu.br



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Matriz de Acompanhamento de Atividades						
Descrição da atividade (What)	Responsável (Who)	Data	Prazo (When)	Status	Ações (How)	Data da Solução
Projeto para elaboração do termo de referência do serviço de manutenção do Pergamum.	Itamar Breyer	26/06/2012	01/07/2012	Concluído	Reunir-se com a comissão responsável pelo projeto.	26/06/2012
		26/06/2012	01/07/2012	Pendente	Levantamento e preenchimento dos formulários necessários.	
Planejamento estratégico 2013	Josiane Weber	26/06/2012	01/07/2012	Concluído	Solicitar aos setores e campi contribuição.	26/06/2012
		26/06/2012	01/07/2012	Concluído	Reunir as informações em um documento.	
Instalação Delphi nas bibliotecas dos campi	Enio Vicente de Limas	26/06/2012	01/07/2012	Concluído	Enviar um CD com arquivo de instalação do Delphi.	01/07/2012
		26/06/2012	01/07/2012	Concluído	Gerenciar se as instalações foram realizadas e estão funcionando.	01/07/2012
Pendências SOAC	Bernardete Ros Chini	26/06/2012	01/07/2012	Pendente	Verificar com as IBICT pendências	
Treinamento SEER	Soraya A Waltrick	26/06/2012	30/08/2012	Pendente		
Instrumento de avaliação de BU	Adriana S Cativelli	26/06/2012	02/08/2012	Pendente	Realizar atividades conforme cronograma	
Manual sobre o sistema SGPD	Jocelaine Link	26/06/2012		Pendente	Construir o manual	
Instrução Normativa que regulamenta o Gestão Documental		26/06/2012		Pendente	Construir IN	
Nomeação dos membros para compor a CPAD		26/06/2012		Pendente	Aguardar nomeação	

Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Avenida Getúlio Vargas, 609s
Edifício Engemed, 2º Andar
Chapecó - Santa Catarina
Brasil - CEP 89812-000

www.uffs.edu.br
contato@uffs.edu.br