



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2013.1

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: **Administração**

Componente curricular: **Administração de Custos**

Fase: **4ª**

Ano/semestre: **2013.1**

Número de créditos: **4**

Carga horária (hora/aula): **72**

Carga horária (hora/relogio): **60**

Professor: **Charles Albino Schultz** (contato e-mail: charles.schultz@uffs.edu.br)

Atendimento ao aluno: terças-feiras das 14h30 às 18h00 sob agendamento.

2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional-administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva, presente e futura, comprometidos ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

3. EMENTA

Introdução à teoria geral de custos: da contabilidade geral à gerencial. Terminologia aplicável a custos: classificação dos custos. Custeio por absorção. Custeio baseado em atividades. Custos diretos: materiais diretos e mão de obra direta. Produção conjunta. Custeio Variável: margem de contribuição e tomada de decisões. Comportamento dos custos. Ponto de equilíbrio. Métodos de custeio. Custos para controle. Custos para decisão. Aspectos técnicos e práticos de sistemas de custos.

4. OBJETIVOS

Constituem-se objetivos desta disciplina: Habilitar o aluno do curso de Administração a calcular o custo dos produtos em diferentes segmentos econômicos, visualizando-o como um importante instrumento no processo de avaliação de estoques, controle e tomada de decisões.

5. CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

Data	Conteúdo	C.H. Acum.
07/05	Apresentação da disciplina. A Contabilidade de Custos, a Contabilidade Financeira e a Contabilidade Gerencial (MARTINS, cap. 2). Terminologia contábil básica (MARTINS, cap. 2). Algumas classificações e nomenclaturas de custos (MARTINS, cap. 4).	4
14/05	Esquema básico de contabilidade de custos (I) (Cap. 5). Esquema básico de contabilidade de custos (II) – Departamentalização (Cap. 6).	8
21/05	Critérios de rateio dos custos indiretos (Cap. 7, Martins).	12
28/05	Critérios de rateio dos custos indiretos. Custeio ideal (Bornia).	16
04/06	Materiais diretos	20
11/06	Mão de obra direta	24
18/06	Produção por ordem: custeio de ordens e encomendas.	28
25/06	Produção contínua: custeio por processo.	32
02/07	SEMANA ACADÊMICA DE ADMINISTRAÇÃO	-
09/07	Produção conjunta e problemas na avaliação de estoques industriais: custos conjuntos.	36
16/07	PROVA I	40



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2013.1

20/07 Sábado	Custo fixo, lucro e margem de contribuição. Margem de contribuição e limitações na capacidade de produção.	44
23/07	Custeio variável. Margem de contribuição, custos fixos identificados e retorno sobre o investimento.	48
27/07 Sábado	Fixação do preço de venda e decisão sobre compra ou produção.	52
30/07	Fixação do preço de venda e decisão sobre compra e produção.	56
06/08	Formação do preço de venda.	60
13/08	Relação Custo/Volume/Lucro	64
20/08	Relação Custo/Volume/Lucro	68
27/08	PROVA II	72

6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

A metodologia se baseará em aulas expositivas com o uso de exemplos e exercícios simulados ou baseados em casos reais. **Recomenda-se a resolução de todos os exercícios.**

Para o acompanhamento das aulas o aluno deverá providenciar materiais de apoio (livros, artigos, apostilas, etc.) que tratem sobre os assuntos elencados no conteúdo programático. A leitura dos pontos antes das aulas é importante.

Além disso, é importante que o aluno traga às aulas uma calculadora de qualquer tipo, inclusive nas avaliações.

Ao final da disciplina os alunos devem ser capazes de identificar, classificar, apurar e alocar custos a produtos e serviços, analisar e tomar decisões sobre viabilidade econômica e financeira de atividades, produtos, linhas de produtos e de empresas.

7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM

Os critérios de avaliação adotados nesta disciplina têm como objetivo verificar o alcance dos resultados esperados da aprendizagem, conforme detalhados anteriormente. O resumo das avaliações é apresentado no Quadro abaixo.

Item	Peso	Cronograma
▪ NP1 Prova I (Pr1) Atividades avaliativas (AA1)	75,0% 25,0%	16/07/2013 19h10 Diversos
▪ NP 2 Prova II (Pr2) Atividades Avaliativas (AA2) Trabalho semestral	45,0% 10,0% 45,0%	27/08/2013 19h10 Diversas 20/08/2013
▪ Recuperação NP1 (NP1rec) ▪ Recuperação NP2 (NP2rec) Fórmula: NP1final = NP1 x 0,55 + NP1rec x 0,45 Fórmula: NP2final = NP2 x 0,55 + NP2rec x 0,45		

Detalhamento das avaliações:

PROVAS

1. As provas serão individuais, sem consulta a material de qualquer espécie, compostas por questões conceituais descritivas e/ou objetivas, análises e/ou soluções de problemas.
2. Durante as provas o aluno somente poderá usar: caneta, lápis, borracha e calculadora. **TODOS OS DEMAIS MATERIAIS DEVEM PERMANECER GUARDADOS DURANTE TODA A PROVA.**
3. **É VEDADO O USO DE CELULAR NA FUNÇÃO CALCULADORA.**



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2013.1

4. NÃO É PERMITIDO O EMPRÉSTIMO DE MATERIAL DURANTE AS PROVAS.
5. Somente terão direito à segunda chamada os casos previstos no regulamento de graduação.

ATIVIDADES AVALIATIVAS

1. As atividades avaliativas poderão ser compostas por trabalhos ou testes.
 2. As atividades poderão ser realizadas durante as aulas, conforme a oportunidade e necessidade, ou extrassala.
 3. Todas serão corrigidas com notas de 0,0 a 10,0 pontos.
 4. A nota final do bimestre será obtida por meio da média das notas obtidas.
- **As atividades avaliativas em sala**
 1. Poderão ser com ou sem consulta ao material, a critério do professor.
 2. Atividades em sala serão divulgadas via Moodle com 168 horas de antecedência.
 3. Somente terão direito a segunda chamada os casos previstos no regulamento de graduação.
 - **As atividades avaliativas extrassala**
 1. Serão informadas aos alunos em sala ou via Moodle ou em sala de aula.
 2. A forma de entrega – prazos, formas e formatos – serão comunicados juntamente com a atividade.
 3. Alunos que não estiverem presentes no dia da comunicação da atividade também devem realizar e entregar estas atividades.
 4. Trabalhos entregues fora do prazo limite ou não entregues terão nota atribuída igual a zero (0,0).
 5. Trabalhos com plágio em qualquer nível, cópias ou outros meios que infrinjam direitos autorais bem como formas de enganar ou prejudicar a avaliação também terão atribuídas notas igual a zero (0,0).

TRABALHO SEMESTRAL

1. O aluno deverá elaborar, durante o semestre, um trabalho aplicado a uma empresa, produto, serviço, situação, evento, etc.
2. O trabalho será na forma de artigo composto de: introdução, revisão bibliográfica, metodologia, desenvolvimento, conclusão e referências bibliográficas.
3. A elaboração dos artigos será acompanhada pelo professor periodicamente de modo a orientar o desenvolvimento dos trabalhos.
4. O trabalho deverá ser entregue obrigatoriamente em formato digital com extensão do tipo .doc, .rtf ou .odt via Moodle.
5. O não cumprimento destes quesitos desqualifica o trabalho e será atribuída nota igual a 0,0.
6. Na avaliação serão considerados os seguintes quesitos: relevância do tema, clareza do objetivo, adequação científica da estrutura do texto, consistência dos aspectos teóricos, clareza no desenvolvimento dos objetivos, fundamentação das conclusões e contribuição para a área de conhecimento.
7. Trabalhos com plágio em qualquer nível, cópias ou outros meios que infrinjam direitos autorais bem como formas de enganar ou prejudicar a avaliação também terão atribuídas notas igual a zero (0,0).

- A avaliação do acadêmico será realizada em conformidade com este Plano de Ensino e com a Orientação Normativa 001/PROGRAD/2010, de 12 de maio de 2010.



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2013.1

6. REFERÊNCIAS

7.1 BÁSICAS:

BORNIA, Antonio Cezar. **Análise gerencial de custos: aplicação em empresas modernas**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

HANSEN, Don R.; MOWEN, Maryanne M. **Gestão de custos: contabilidade e controle**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2001.

LEONE, George Sebastião Guerra. **Curso de contabilidade de custos**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MAHER, Michael. **Contabilidade de Custos: criando valor para a administração**. São Paulo: Atlas, 2001.

MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos**. 10 ed. São Paulo: Atlas, 2010.

SOUZA, Alceu; CLEMENTE, Ademir. **Gestão de custos: aplicações operacionais e estratégicas: exercícios resolvidos e propostos com utilização do EXCEL**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

7.2 Complementar

ATKINSON, Anthony A.; BANKER, Rajiv D.; KAPLAN, Robert S.; Young, S. Mark. **Contabilidade gerencial**. 3.ed. São Paulo: Atlas, 2011.

BLOCHER, Edward J.; CHEN, Kung H.; COKINS, Gary; LIN, Thomas W. **Gestão estratégica de custos**. Tradução da 3.ed. São Paulo: Mc Graw Hill, 2007.

BRIMSON, James A. **Contabilidade por atividades**. São Paulo: Atlas, 1996.

HORNGREN, Charles T.; DATAR, Srikant M.; FOSTER, George. **Contabilidade de custos**. 11.ed. Vol. 1. São Paulo: Pearson, 2004.

HORNGREN, Charles T.; DATAR, Srikant M.; FOSTER, George. **Contabilidade de custos**. 11.ed. Vol. 2. São Paulo: Pearson, 2004.

KAPLAN, Robert S.; ANDERSON, Steven R. **Custeio baseado em atividade e tempo: o caminho prático para aumentar a lucratividade**. São Paulo: Campus/Elsevier, 2007.

MAUSS, César V.; SOUZA, Marcos A. **Gestão de custos aplicada ao setor público: modelo para mensuração e análise da eficiência e eficácia governamental**. São Paulo: Atlas, 2008.

MONDEN, Yasuhiro. **Sistemas de redução de custos: custo-alvo e custo kaizen**. Porto Alegre: Bookman, 1999.

NAKAGAWA, Masayuki. **ABC: custeio baseado em atividades**. São Paulo: Atlas, 2001.

PEREZ JUNIOR, José Hernandez; OLIVEIRA, Luís Martins de; COSTA, Rogério Guedes. **Gestão estratégica de custos: textos e teses com respostas**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

STARK, José Antônio. **Contabilidade de custos**. São Paulo: Pearson, 2010.