



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: Administração

Componente curricular: GCS531 - Teorias da Administração II

Fase: 3ª Fase - Noturno

Ano/semestre: 2017/02

Número da turma: 19251

Número de créditos: 4

Carga horária – Hora aula: 72

Carga horária – Hora relógio: 60

Professor: Juliane Aparecida Schneider

Atendimento ao Aluno: mediante agendamento

2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Graduação em Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva, presente e futura, comprometido ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

3. EMENTA

Teoria de sistemas. Teoria neoclássica da administração. Teoria da administração por objetivos. Teoria comportamental da administração. Teoria do desenvolvimento organizacional. Teoria da contingência. Abordagens modernas da administração: Gestão participativa; Ética, ecologia e responsabilidade social; Globalização dos negócios; Qualidade, produtividade e competitividade; Administração da qualidade total; Inteligência emocional; Criatividade; Cultura e aprendizagem organizacional.

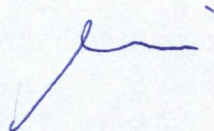
4. OBJETIVOS

4.1 GERAL

Dar continuidade aos conteúdos de TGA-I e apresentar as demais teorias gerais da administração consagradas, e apresentar também as novas abordagens teóricas das ciências administrativas.

4.2 ESPECÍFICOS

- Conhecer as principais teorias da Administração;
- Desenvolver a consciência crítica do aluno no sentido de entender e compreender a evolução dos diversos conceitos da teoria da administração, suas escolas e as relações entre elas, destacando o caráter contingencial e situacional da administração, determinada pela dinâmica do contexto político, econômico e social dos respectivos momentos históricos e pela cultura do meio;
- Capacitar o aluno a perceber as diversas influências que as diferentes escolas podem proporcionar para os processos de gestão empresarial.



5. CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

ENCONTRO	DATAS	CONTEÚDO
1ª aula	12/08	Apresentação do Plano de ensino e da estrutura de trabalho do CCR.
2ª aula	19/08	Teoria de sistemas.
3ª aula	26/08	Criatividade;
4ª aula	02/09	Competitividade;
5ª aula	09/09	Teoria da administração por objetivos.
6ª aula	16/09	Teoria comportamental da administração.
7ª aula	23/09	Teoria do desenvolvimento organizacional.
8ª aula	30/09	Teoria da contingência.
9ª aula	07/10	Abordagens modernas da administração: Gestão participativa; Ética, ecologia e responsabilidade social;
10ª aula	14/10	Globalização dos negócios; Qualidade, produtividade e competitividade;
11ª aula	21/10	Administração da qualidade total; Inteligência emocional;
12ª aula	28/10	Cultura e aprendizagem organizacional.
13ª aula	04/11	Avaliação 2
14ª aula	11/11	Seminário
15ª aula	18/11	Aula destinada a dúvidas e verificação de notas

OBSERVAÇÕES: * O plano de ensino poderá sofrer alterações, conforme o andamento do semestre.

6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

As aulas serão desenvolvidas a partir de procedimentos metodológicos diversos, com destaque às aulas expositivas dialogadas. Serão utilizados também estudos de caso, leituras dirigidas, vídeos, exercícios, visitas técnicas, grupos de discussão, seminários, debate, dramatizações/simulações e pesquisa de campo.



7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM

A avaliação dos acadêmicos se dará por meio da realização de avaliação escrita e seminário.

- Nota 1 – Avaliação escrita e individual 50%
- Nota 2 – Seminário 50%

7.1 RECUPERAÇÃO: NOVAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM E AVALIAÇÃO

A avaliação constará, também, da possibilidade de uma **nota substitutiva, opcional**, composta de prova individual, abrangente, substitutiva à menor das notas obtidas.

8. REFERÊNCIAS

8.1 BÁSICA

CARAVANTES, Geraldo R.; PANNO, Cláudia C.; KLOECKNER, Mônica C. **Administração: teorias e processo**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

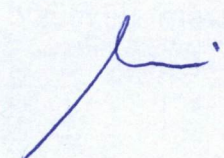
CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração**. 9. ed. Rio de Janeiro: Manole, 2014.

FERREIRA, Ademir Antônio; REIS, Ana Carla Fonseca; PEREIRA, Maria Isabel. **Gestão empresarial: de Taylor aos nossos dias**. São Paulo: Thomson Learning, 2002.

MAXIMIANO, Antônio Cesar Amaru. **Introdução à administração**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2004.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. **História da administração: como entender as Origens, as Aplicações e as Evoluções da Administração**. São Paulo: Atlas, 2012.

SILVA, Reinaldo Oliveira da. **Teorias da administração**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2013.



8.2 COMPLEMENTAR

ANDRADE, Rui Otávio B.; AMBONI, Nério. **Teoria geral da administração**: das origens às perspectivas contemporâneas. São Paulo: M. Books, 2007.

BATEMAN, Thomas S.; SNELL, Scott A. **Administração**: novo cenário competitivo. Porto Alegre: McGraw-Hill, 2012.

BERNARDES, Cyro; MARCONDES, Reynaldo C. **Teoria geral da administração**: gerenciando organizações. 3.ed. São Paulo: Saraiva, 2004.

CERTO, Samuel C. **Administração moderna**. 9. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2003.

DRUCKER, Peter F. **50 casos reais em administração**. Ed. Comemorativa. São Paulo: Cengage Learning, 2011.

LACOMBE, Francisco; HEILBORN, Gilberto. **Administração**: princípios e tendências. 2.ed. São Paulo: Saraiva, 2008.

MAXIMIANO, Antônio Cesar Amaru. **Administração para empreendedores**. 2.ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

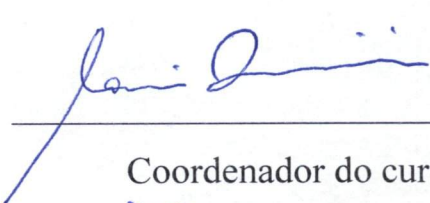
MOTTA, Fernando C.; VASCONCELOS, Isabella F. Gouveia. **Teoria geral da administração**. 3. ed. São Paulo: Cengage, 2006.

NETO MORETTO, Luís; SCHMITT, Valentina Gomes Haensel. **Teoria geral da administração**. Florianópolis, SC: UFSC, Departamento de Ciências da Administração, 2008.

SCHERMERHORN JR, John. **Administração**. 8. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2007.



Professor



Coordenador do curso

SIARE 2052356