



Ministério da Educação  
Universidade Federal da  
Fronteira Sul

Plano de Ensino  
2012.1

## PLANO DE ENSINO

### 1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: **Administração**

Componente curricular: LEITURA E PRODUÇÃO TEXTUAL II

Fase: 2ª FASE

Ano/semestre: **2012.1**

Número de créditos: **04**

Carga horária (hora/aula): **70 horas/aula**

Carga horária (hora/relógio): **60 horas/relógio**

Professor: **MARISTELA SCHLEICHER SILVEIRA** (maristela.silveira@uffs.edu.br)

Atendimento ao aluno: Terça-feira das 16:00 às 19:00 h

### 2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional-administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva, presente e futura, comprometidos ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

### 3. EMENTA

Compreensão, produção e circulação de textos orais e escritos da esfera acadêmica e profissional: seminário, resenha, artigo. Mecanismos de textualização e de argumentação dos gêneros acadêmicos e técnicos. Tópicos gramaticais. Revisão textual.

### 4. OBJETIVOS

#### 4.1. GERAL:

Aprimorar a expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais e intergrupais, implementando e consolidando projetos em organizações.

#### 4.2. ESPECIFICOS:

- Ler, compreender e produzir textos da esfera acadêmica: seminário, resenha, artigo científico.
- Reconhecer suportes de circulação (revistas científicas, congressos, simpósios...) de textos acadêmicos orais e escritos.
- Compreender os mecanismos de textualização e argumentação dos gêneros acadêmicos e técnicos.
- Estudar tópicos gramaticais a partir dos problemas identificados nas produções de textos orais e escritos.
- Revisar os próprios textos.



Ministério da Educação  
Universidade Federal da  
Fronteira Sul

Plano de Ensino  
2012.1

## 5. CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

ENCONTRO *	CONTEÚDO
28/02/2012	Apresentação da disciplina, do professor, dos alunos e do plano de ensino. Produção escrita. Programa de leitura.
06/03/2012	Leitura e compreensão: textos da esfera universitária e da esfera profissional.
13/03/2012	Leitura e compreensão das regularidades do gênero textual acadêmico – resenha. Atividades de interpretação textual: resenha
20/03/2012	Projeto integrador. Produção textual na academia: resenha. Oficina de produção textual – a partir dos apontamentos do professor cada acadêmico ressignifica seu texto. Entrega do texto após a revisão – NP1
27/03/2012	Tópicos gramaticais: a norma padrão; acentuação e ortografia.
03/04/2012	Leitura e compreensão do gênero textual acadêmico – artigo Atividades de interpretação textual: artigo
10/04/2012	Trabalho de interpretação de artigo: NP1
17/04/2012	Tópicos gramaticais: o uso da crase.
24/04/2012	Produção textual na academia: artigo
08/05/2012	Produção textual na academia: artigo
15/05/2012	Semana de Administração.
22/05/2012	Trabalho em grupo. NP1 Coesão e coerência textuais. Reconhecimento do efeito de sentido causado pelo uso adequado dos operadores argumentativos.
29/05/2012	Revisão textual: o acabamento do texto, atividade de reescrita. Entrega do artigo impresso – NP2
05/06/2012	Tópicos gramaticais: pontuação
12/06/2012	Projeto integrador – NP2
19/06/2012	Tópicos gramaticais: figuras de linguagem. Acompanhamento das leituras literárias.
26/06/2012	Revisão geral dos conteúdos.
03/07/2012	Seminário sobre os artigos – NP2
10/07/2012	Seminário sobre os artigos.– NP2 Encerramento das atividades.

### OBSERVAÇÕES:

\* Este cronograma poderá sofrer alterações, conforme necessidades do curso.

\*\* O Projeto Integrador (PI) foi instituído pelo Colegiado de Curso visando agregar, ao acadêmico, competências de análise crítica interdisciplinar. O PI será apresentado à turma até o final de um mês de aula. O desempenho do acadêmico no projeto será utilizado na composição da nota de todas as disciplinas, respeitando os pesos atribuídos por cada professor.

\*\*\* De 15 a 17 de maio teremos a Semana de Administração.

## 6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Aula expositivo-dialogada; leitura, interpretação de diversos gêneros textuais, com ênfase nos gêneros textuais presentes na mídia impressa; leitura e debate de textos teóricos;



Ministério da Educação  
Universidade Federal da  
Fronteira Sul

Plano de Ensino  
2012.1

apresentação de seminários, resenhas, pesquisas e trabalhos por parte dos discentes. Será utilizada, como suporte às aulas presenciais, a plataforma MOODLE.

## 7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM

A avaliação do acadêmico será realizada em conformidade com este Plano de Ensino e com a Orientação Normativa 001/PROGRAD/2010, de 12 de maio de 2010. O processo de avaliação se dá de forma contínua, contemplando as seguintes categorias: produtividade, participação, assiduidade e pontualidade. As notas parciais (NP1 e NP2) expressarão o conjunto das produções escritas, das atividades solicitadas, dos exames escritos, arguições orais e das categorias avaliativas mencionadas. A recuperação será, também, contínua e proporcionada aos discentes ao longo de todo processo ensino-aprendizagem. As tarefas e atividades resultantes de cópia, plágio ou citações indevidas serão sumariamente desconsideradas.

## 8. REFERÊNCIAS

### 8.1 BÁSICAS:

- CITELLI, Adilson. **O texto argumentativo**. São Paulo: Scipione, 1994.  
ECO, Umberto. **Como se faz uma tese**. São Paulo: Perspectiva, 1989.  
MACHADO, Anna R.; LOUSADA, Eliane; ABREU-TARDELLI, Lilia S. **Resenha**. São Paulo: Parábola Editorial, 2004.  
MEDEIROS, João B. **Redação científica**. São Paulo: Atlas, 2009.  
MOTTA-ROTH, Desirré. (Org.). **Redação acadêmica: princípios básicos**. Santa Maria: Imprensa Universitária, 2001.  
SILVEIRA MARTINS, Dileta; ZILBERKNOP, Lúbia S. **Português Instrumental: de acordo com as atuais normas da ABNT**. 27. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

### 8.2 COMPLEMENTAR:

- BLIKSTEIN, Izidoro. **Técnicas de comunicação escrita**. São Paulo: Ática, 2005.  
COSTE, D. (Org.) **O texto: leitura e escrita**. Campinas: Pontes, 2002.  
FARACO, Carlos A.; TEZZA, Cristovão. **Oficina de texto**. Petrópolis: Vozes, 2003.  
GARCEZ, Lucília. **Técnica de redação: o que é preciso saber para bem escrever**. São Paulo: Martins Fontes, 2008.  
KOCH, Ingedore V. **O texto e a construção dos sentidos**. São Paulo: Contexto, 1997.  
\_\_\_\_\_. **Desvendando os segredos do texto**. São Paulo: Cortez, 2009.  
MOYSÉS, Carlos A. **Língua Portuguesa: atividades de leitura e produção de texto**. São Paulo: Saraiva, 2009.  
PLATÃO, Francisco; FIORIN, José L. **Lições de texto: leitura e redação**. São Paulo: Ática, 2006.  
SOUZA, Luiz M.; CARVALHO, Sérgio. **Compreensão e produção de textos**. Petrópolis: Vozes, 2002.  
COSTA VAL, Maria da Graça. **Redação e textualidade**. São Paulo: Martins Fontes, 2006.