



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2015.2

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: **Administração**

Componente curricular: **Administração Estratégica**

Fase: **8ª - Matutino**

Ano/semestre: **2015.2**

Número da turma: **11749**

Número de créditos: **4**

Carga horária (hora/aula): **72**

Carga horária (hora/relógio): **60**

Professor: **Sérgio Begnini** (e-mail: sergio.begnini@uffs.edu.br)

Atendimento aos Alunos: Sábado – Matutino (perante agendamento)

2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional-administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva, presente e futura, comprometidos ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

3. EMENTA

Visão globalística, sistemática, empreendedora, humanística, participativa e inovadora da organização. Modelos de planejamento estratégico. Escolas de estratégia. Modelos de análise estratégica. Etapas para a formulação, implementação e acompanhamento das estratégias.

4. OBJETIVOS

4.1. Objetivo Geral:

Desenvolver nos alunos a compreensão sobre os conceitos e abordagens da Administração Estratégica e sobre o processo de formulação e implementação das Estratégias, assim como o domínio sobre as principais metodologias e técnicas de análise estratégica.

4.2. Objetivos Específicos:

- Proporcionar condições para que o aluno compreenda a dinâmica competitiva das organizações e o seu posicionamento no ambiente empresarial, dominando suas técnicas, em especial o processo de planejamento estratégico, bem como seus benefícios.
- Saber mensurar e adotar, em sua futura atividade profissional, estratégias empresariais compatíveis com a realidade de sua organização.
- Identificar tendências do mercado e desenvolver o planejamento estratégico.

http://www.usjt.br/cursos/humanas/rh/plano_ensino/2013/2serie/administracao-estrategica.pdf

5. CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS*

Data	H. de início / n. aulas	Conteúdo	C.H. Acum.
04/09	07h30-11h50 5 h/a.	Apresentação do Plano de Ensino; Critérios, Dinâmica, Contextualização e importância da disciplina de Administração Estratégica.	05h



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2015.2

11/09	07h30-11h50 5 h/a.	Ambiente dos Negócios e a Administração Estratégica: A Situação Atual - Mudanças e Descontinuidades; O Conceito de Administração Estratégica; O Processo de formulação da estratégia; Modelos de Administração Estratégica; Administração Estratégica; Estratégia; Formulação da estratégia;	10h
18/09	07h30-11h50 5 h/a.	Iniciação e Organização para o Planejamento Estratégico A Postura da Direção para o Planejamento A Organização do Planejamento Áreas e Unidades Estratégicas de Negócios O Plano Estratégico Preliminar Implementando a Administração Estratégica	15h
25/09	07h30-11h50 5 h/a.	Análise Ambiental. O Ambiente Geral e Próximo Os Modelos da Análise Ecológica Variáveis Ambientais Fatores Ambientais Estratégicos para o Sucesso Análise da Concorrência Análise do mercado consumidor Previsões e Pressupostos Ameaças e Oportunidades Relatório de Análise Ambiental	20h
02/10	07h30-11h50 5 h/a.	Diagnóstico Interno da Empresa Avaliação Econômica e Financeira Avaliação dos Recursos Humanos Avaliação da Estrutura e Organização Avaliação da Capacidade Tecnológica Avaliação da Qualidade e Produtividade Avaliação da Cultura e Clima Organizacional Relatório sobre Pontos Fortes e Fracos	25h
09/10	07h30-11h50 5 h/a.	Definição da Política Empresarial Definição do Negócio Missão da Empresa Expectativa dos Públicos Grandes Objetivos Metas Fatores Críticos do Sucesso Negociação e Comunicação dos Objetivos Missão da Organização	30h
16/10	07h30-11h50 5 h/a.	Formulação das Estratégias Tipologias de Estratégias Alianças Estratégicas e Estratégias para Crises Modelos de Análise Estratégica Desdobramento Setorial e Funcional das Estratégias Estratégias Internacionais Alocação de Recursos Avaliação de Estratégias Estratégia Internacional Implementação do Plano Estratégico Translação e Motivação para a Ação Estratégica Estratégias de Implementação A Técnica dos Objetivos-Chave de Desempenho Interligando a Estratégia ao Orçamento Controle Estratégico	35h
23/10	07h30-11h50 5 h/a.	Avaliação I	40h

30/10	07h30-11h50 5 h/a.	Sistemas de Informação Estratégica Caracterização e Tipologia dos SIE Recomendações para os Problemas com as Informações Estratégicas O futuro dos SIE Pensamento Estratégico e Orientação Estratégica Finalidade e Benefícios do Pensamento Estratégico Barreiras à Efetividade da Administração Estratégica O Futuro da Administração Estratégica Estratégia em organizações sem fins lucrativos	45h
06/11	07h30-11h50 5 h/a.	Como transformar a estratégia em termos operacionais Criando a Consciência estratégica A construção de Mapas Estratégicos A construção de Mapas estratégicos em Empresas do Setor Privado	50h
13/11	07h30-11h50 5 h/a.	Cadeia de Valores e a vantagem competitiva A cadeira de valores Escopo competitivo e a cadeia de valores A cadeia de valores e a estrutura organizacional Diferenciação Fontes de diferenciação Valor para o comprador e a diferenciação Estratégia de diferenciação Etapas na diferenciação	55h
20/11	07h30-11h50 5 h/a.	Tecnologia e vantagem competitiva Tecnologia e concorrência Estratégia de tecnologia Evolução tecnológica Formulação de estratégia tecnologia	60h
27/11	07h30-11h50 5 h/a.	Avaliação 2	65h
04/12	07h30-11h50 5 h/a.	Continue olhando para o futuro Até que ponto sua estratégia está funcionando? Sinais de alerta Liderando a mudança estratégica	70h
11/12	07h30-11h50 2 h/a.	Recuperações de avaliações realizadas	72h

* as datas poderão sofrer alterações e poderão ser realocadas aulas sempre combinado em sala de aula.

6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

A metodologia se baseará em aulas expositivas com o uso de exemplos, atividades e exercícios simulados ou baseados em casos reais.

Para o acompanhamento das aulas o aluno poderá compilar apostila com o material encaminhado pelo professor e outros materiais de apoio entregues durante as aulas.

7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM

Os critérios de avaliação adotados nesta disciplina têm como objetivo verificar o alcance dos resultados esperados da aprendizagem. A seguir a ponderação das notas das avaliações:

$N1 = 1^{\text{a}}$ Prova (7,0) + Média das AE (3,0) = 10,00

$N2 = 2^{\text{a}}$ Prova (5,0) + Média das AE (2,0) + Nota do TS (3,0) = 10,00

AE - Atividades ou Exercícios.

TS - Trabalho do Semestre.

Nota Final =

{{(Somatório da N1 + N2)/2}}



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2013.2

AVALIAÇÕES

1. As atividades avaliativas **N1** e **N2** a critério do professor, podem ser individuais ou em grupo, bem como com ou sem consulta, compostas por questões descritivas e/ou objetivas.
2. Não é permitido o uso de computadores portáteis ou aparelhos celulares e tablets, assim como o empréstimo de qualquer material ou recurso durante as atividades avaliativas.
3. No último dia de aula, haverá possibilidade de recuperação de notas para quem precisar.
4. A revisão e devolução de prova será feita até duas semanas após a realização da mesma.

ATIVIDADES OU EXERCÍCIOS:

1. As atividades ou exercícios (AE) serão realizados durante as aulas de forma individual ou coletiva, segundo determinação do professor.
2. As atividades serão recolhidas pelo professor e se necessário corrigidas em sala de aula ou posterior a sua realização.
3. A avaliação do acadêmico será realizada em conformidade com este Plano de Ensino e com as Orientações Normativas da Instituição.

TRABALHO DO SEMESTRE:

1. No decorrer das aulas os alunos montarão, ficticiamente, algumas empresas e conforme forem identificando os conceitos ligados à administração estratégica, deverão coloca-los em práticas na empresa com a qual estarão trabalhando. Esse trabalho será realizado em equipes.
2. As equipes poderão ser formadas de no mínimo 3 e no máximo 4 alunos.
3. O roteiro do trabalho será conforme os conceitos forem sendo estudados.
4. Além da apresentação as equipes deverão entregar um relatório objetivo do trabalho.

8. REFERÊNCIAS

8.1 BÁSICAS:

BARNEY, Jay B. HESTERLY, William. **Administração estratégica e vantagem competitiva: casos brasileiros** cedidos pela Central de Cases ESPM. 3. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2011.

MINTZBERG, Henry; LAMPEL, Joseph; QUINN, James B. **O processo da estratégia**. Porto Alegre: Bookman, 2001.

MITZBERG, Henry; AHLSTRAWD, Bruce; LAMPEL, Joseph. **Safári da estratégia: Um roteiro pela selva do planejamento estratégico**. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.

PORTER, Michael E. **Estratégia competitiva**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

PORTER, Michael E. **Vantagem competitiva**. Rio de Janeiro: Elsevier, 1989.

PRAHALAD, C. K. et al. **Estratégia**. Rio de Janeiro: Campus, 1998.

WRIGHT, Peter; Kroll, Mark J.; Parnell, John. **Administração estratégica: conceitos**. São Paulo: Atlas, 2000.

8.2 COMPLEMENTARES:

ALMEIDA, Martinho Isnard Ribeiro de. **Manual de Planejamento estratégico**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

CASTOR, Belmiro Valverde Jobim. **Estratégia para uma pequena e média empresa**. São Paulo: Atlas, 2009.

CHIAVENATO, Idalberto; CERQUEIRA NETO, Edgard Pedreira de. **Administração estratégica: em busca do desempenho superior**. São Paulo: Sariaiva, 2003.

COSTA, Eliezer Arantes da. **Gestão estratégica: da empresa que temos para a empresa que queremos**. 2. ed. São Paulo: Saiva, 2007.



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2013.2

KAPLAN, Robert S.; NORTON, David P. **A estratégia em ação:** balanced scorecard. Rio de Janeiro: Elsevier, 1997.

KAPLAN, Robert S.; NORTON, David P. **Organização orientada para a estratégia:** como as empresas que adotam o Balanced Scorecard prosperam no novo ambiente de negócios. Rio de Janeiro: Campus, 2000.

KICH, Juliane Ines Di Francesco; PEREIRA, Maurício Fernandes. **Planejamento estratégico:** teorias, modelos e processo. São Paulo: Atlas, 2011.

MINTZBERG, Henry. **Criando organizações eficazes:** estruturas em cinco configurações. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2003.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. **Administração estratégica na prática:** a competitividade para administrar o futuro das empresas. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. **Planejamento Estratégico:** Conceitos, metodologias e práticas. 30. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

PEREIRA, Maurício Fernandes. **Planejamento estratégico:** teorias, modelos e processos. São Paulo: Atlas, 2010.

PRAHALAD, C. K. **O Futuro a da competição:** como desenvolver diferenciais inovadores em parceria com os clientes. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

DAVID, Fred R. **Strategic management:** Concepts e cases. Eighth Edition. New Jersey: Prentice Hall International, 2001.

LUECKE, Richard. **Estratégia:** criar e implementar a melhor estratégia para seu negócio. Rio de Janeiro: editora Record, 2010.