



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: Administração

Componente curricular: GCS059 – Contabilidade Introdutória

Fase: 3º Fase Noturno

Ano/semestre: 2016/2

Número da turma: 14676

Número de créditos: 4

Carga horária – Hora aula: 72

Carga horária – Hora relógio: 60

Professor: Elisandra Henn Diel (contato e-mail: hennelisandra@hotmail.com)

Atendimento ao Aluno: Terça-feira à tarde, mediante agendamento por e-mail e outros dias e horários da semana conforme disponibilidade do docente.

2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Graduação em Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional-administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva presente e futura, comprometido ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

3. EMENTA

Contabilidade: conceito, objetivo, objeto, finalidade, técnica e campo de aplicação. Patrimônio: ativo, passivo e patrimônio líquido. Balanço Patrimonial. Contabilidade por balanços sucessivos. Partidas dobradas. Princípios fundamentais de contabilidade. Demonstrações contábeis. Estrutura e análise das demonstrações financeiras.

4. OBJETIVOS

4.1 GERAL

Compreender os principais procedimentos e relatórios contábeis, levando-se em conta os diferentes usuários e as informações de que necessitam para construção de orçamento empresarial e tomar decisões.

4.2 ESPECÍFICOS

- Proporcionar aos acadêmicos conhecimentos teóricos sobre a contabilidade e sua evolução;

- Identificar características e particularidades da contabilidade, sua aplicação e ferramentas;
- Apresentar a contabilidade como sistema de informação, de forma a utiliza-la para tomada de decisão;
- Proporcionar aos acadêmicos conhecimentos teóricos das contas que compõe as demonstrações contábeis;
- Preparar o acadêmico para interpretar as demonstrações contábeis permitindo avaliar o importante papel que a informação contábil exerce na gestão das empresas;

5. CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

AULA	CONTEÚDO
16/08/2016 (4horas/aula)	Apresentação do plano de ensino, evolução histórica da contabilidade, Conceitos, objetivos e finalidades e Usuários da contabilidade
23/08/2016 (4horas/aula)	Relatórios contábeis obrigatórios, partidas dobradas
30/08/2016 (4horas/aula)	Princípios contábeis
06/09/2016 (4horas/aula)	Princípios contábeis
20/09/2016 (4horas/aula)	Características qualitativas da informação contábil
27/09/2016 (4horas/aula)	Características qualitativas da informação contábil
30/09/2016 (4horas/aula)	Avaliação II
04/10/2016 (4horas/aula)	Patrimônio: Conceito de ativo, passivo e Patrimônio Líquido.
07/10/2016 (4horas/aula)	Balço Patrimonial: estrutura, nomenclaturas e representação gráfica, origem X Aplicações, Balanços Sucessivos
11/10/2016 (4horas/aula)	Contabilidade por Balanços Sucessivos, razãotes: lançamentos, debito e crédito
14/10/2016 (4horas/aula)	Contabilidade por Balanços Sucessivos, razãotes: lançamentos, debito e crédito
18/10/2016 (4horas/aula)	Demonstração de Resultado do Exercício, Receitas e Despesas
25/10/2016 (4horas/aula)	Demonstração de Resultado do Exercício, Receitas e Despesas
01/11/2016 (4horas/aula)	Estrutura e análise das demonstrações contábeis
08/11/2016 (4horas/aula)	Estrutura e análise das demonstrações contábeis
22/11/2016 (4horas/aula)	Avaliação II
29/11/2016 (4horas/aula)	Encerramento da disciplina e recuperação de notas

**O plano poderá sofrer alterações, conforme o andamento do semestre, qualquer alteração será comunicada em sala de aula ou via eletrônica (e-mail ou moodle).*

6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Aulas expositivas e dialogadas, com fixação de conteúdos através de exercícios práticos, leituras e interpretação de conteúdos. O desenvolvimento das atividades em sala e extraclasse é



imprescindível. Cada aluno fica responsável em providenciar os materiais para o acompanhamento das aulas (livros, artigos, exercícios, etc.)

A metodologia e os critérios que serão utilizados para a elaboração dos trabalhos, bem como a elaboração, apresentação e correção serão previamente informados pela professora em sala de aula.

7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM

- A avaliação do acadêmico será realizada em conformidade com este Plano de Ensino e com a RESOLUÇÃO Nº 4/2014 – CONSUNI/CGRAD.
- O aluno será considerado aprovado se a sua média final for igual ou superior a 6,0 e se estiver presente em, no mínimo, 75% das aulas.
- Os critérios que serão utilizados para a correção, bem como o peso de cada questão ou atividade, serão previamente informados pela professora em cada avaliação.

A avaliação na disciplina será composta das seguintes notas:

- Nota 1 (p.30%): Prova 1
- Nota 2 (p.30%): Prova 2
- Nota 3 (p. 40%): Atividades Avaliativas*

*As atividades avaliativas serão compostas por trabalhos em grupos ou individuais; Debates em sala de aula; Estudos de Casos; Exercícios e testes de fixação; Resumos, Leituras entre outras atividades desenvolvidas em sala de aula ou extraclasse.

PROVAS

1. As provas serão individuais, sem consulta ao material de qualquer espécie, compostas por questões conceituais descritivas e/ou objetivas, análises e/ou soluções de problemas.
2. Durante as provas o aluno somente poderá usar: caneta, lápis, borracha e calculadora. Todos os demais materiais devem permanecer guardados durante toda a prova. A não observação deste ponto será considerada uma forma de enganar ou prejudicar a avaliação.
3. É vedado o uso do celular durante a prova. O uso do aparelho será considerado forma de enganar ou prejudicar a avaliação.
4. Não é permitido o empréstimo de material durante as provas. A não observação deste ponto será considerada uma forma de enganar ou prejudicar a avaliação.
5. A prova do aluno que fizer uso de meios que configurem tentativas de enganar ou de prejudicar a avaliação será recolhida imediatamente, terá atribuída nota igual à zero (0,0) e o caso será encaminhado à coordenação do curso com solicitação de abertura de processo disciplinar discente, conforme disposição do regulamento de graduação.
6. Somente terão direito a segunda chamada os casos previstos no regulamento de graduação e que tenham o pedido de segunda chamada protocolados com as devidas justificativas.

ATIVIDADES AVALIATIVAS

1. As atividades avaliativas poderão ser compostas por seminários, exercícios, resumos, trabalhos ou testes aplicados em sala ou extraclasse, sobre o tema da aula.



2. As atividades poderão ser realizadas durante as aulas, conforme a oportunidade e necessidade, ou extraclasse, com ou sem consulta ao material, conforme critério do professor.
3. Somente participarão da avaliação em sala os alunos presentes na sala de aula no momento da avaliação.
4. As atividades serão corrigidas com notas de 0,0 a 10,0 pontos.
5. Somente terão direito a segunda chamada os casos previstos no regulamento de graduação.
6. A nota final das atividades realizadas no semestre será obtida por meio de média simples.

ATIVIDADE AVALIATIVA EXTRACLASSE

1. Serão informadas aos alunos em sala de aula ou via eletrônica (e-mail ou Moodle)
2. A forma de entrega – prazos, formas e formatos – serão comunicados juntamente com a atividade.
3. Alunos que não estiverem presentes no dia da comunicação da atividade extraclasse também devem realizar e entregar estas atividades.
4. Trabalhos entregues fora do prazo (dia e hora) limite ou não entregues terão nota atribuída igual à zero (0,0).
5. Trabalhos com plágio em qualquer nível, cópias ou outros meios que infrinjam direitos autorais bem como tentativas de enganar ou prejudicar a avaliação também terão atribuídas notas igual à zero (0,0).

7.1 RECUPERAÇÃO: NOVAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM E AVALIAÇÃO

Caso o acadêmico (a) não consiga atingir a nota 6,0 (seis) na média ponderada da disciplina conforme os pesos acima referidos haverá nova oportunidade de aprendizado e avaliação.

Neste caso, será realizada uma prova de recuperação, cuja nota substituirá exclusivamente a menor nota entre as notas obtidas durante o semestre.

8. REFERÊNCIAS

8.1 BÁSICA

FEA/USP. **Contabilidade introdutória**. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

GUERRA, Luciano. **Contabilidade descomplicada**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARION, José Carlos. **Curso de contabilidade para não contadores: para as áreas de administração, economia, direito e engenharia**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

MARION, José Carlos. **Análise das demonstrações contábeis: contabilidade empresarial**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MARION, José Carlos. **Contabilidade empresarial**. 15. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

MARION, José Carlos. **Contabilidade básica**. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

RIBEIRO, Osni Moura. **Contabilidade básica fácil**. São Paulo: Saraiva, 2010.

SAVYTZKY, Taras. **Análise de balanços: método prático**. 6. ed. Curitiba: Juruá, 2010.



8.2 COMPLEMENTAR

BRASIL. CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE. Resolução n.º. 750 de 29 de dezembro de 1993. Disponível em: <<http://www.cfc.org.br>>.

BRASIL. Lei das S.A.: Lei n.º 6.404, de 15 de dezembro de 1976 (compilada). Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/L6404compilada.htm>. Acesso em: 09/05/2012.

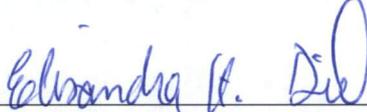
IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARTINS, Eliseu; GELBCKE, Ernesto R.; SANTOS, Ariovaldo dos. **Manual de contabilidade societária**: aplicável a todas as sociedades. São Paulo: Atlas, 2010.

MARION, José Carlos. **Contabilidade rural**: contabilidade agrícola, contabilidade da pecuária, imposto de renda pessoa jurídica. 12. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MATARAZZO, Dante Carmine. **Análise financeira de balanços**: abordagem básica e gerencial. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

NEVES, Silvério das; VICECONTI, Paulo E. V. **Contabilidade básica**. 14. ed. São Paulo: Frase, 2009.

REEVE, James M.; WARREN, Carl S.; DUCHAC, Johathan E.; PADOVEZE, Clóvis L. **Fundamentos de contabilidade**: aplicações. São Paulo: Cengage Learning, 2009.



Professora Elisandra Henn Diel, Me

2332626



JANAINA Goularte CARDOSO
STAPE 1931046
Coordenadora do Curso de Administração
Campus Chapadão-SC
Universidade Federal da Fronteira Sul-UFFS