

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: Ciência da Computação

Componente Curricular: Leitura e produção textual I

Fase: 1ª

Ano/Semestre: 2011/01

Numero de Créditos: 4 (quatro)

Carga horária - Hora Aula: 60 (sessenta)

Carga horária - Hora Relógio: 72 (setenta e duas)

Professor: Luciano Melo de Paula

2. Objetivo Geral do Curso

Esse curso vem responder às demandas de desenvolvimento e crescimento regionais e a conseqüente carência de profissionais da computação capazes de atuar de forma proativa na área de tecnologia da informação (ou computação) no oeste catarinense, bem como nas demais regiões brasileiras.

O bacharel egresso do curso de Graduação em Ciência da Computação será um profissional qualificado para a pesquisa e desenvolvimento na área de computação, na construção de projeto de software básico e também para o uso de sistemas computadorizados em outras áreas da atividade humana, a fim de viabilizar ou aumentar a produtividade e a qualidade de todos os tipos de procedimentos.

3. EMENTA

Língua e Linguagem. Compreensão, produção e circulação de textos orais e escritos de diferentes gêneros. Texto e textualidade. Resumo. Debate. Revisão textual.

4. JUSTIFICATIVA

O uso da língua em contextos sociointerativos é uma prática que acompanha os seres humanos em todo o seu desenvolvimento. No entanto, a reflexão mais sistemática sobre os usos e formas linguísticas não faz parte do cotidiano dos usuários das línguas. Por isso, esta disciplina tem como função ajudar o estudante, usuário da língua

portuguesa, a desenvolver habilidades que o auxiliem nas tarefas de recepção (leitura e audição) e de produção (fala e escrita) de textos, de modo a auxiliá-lo nos usos sociais e acadêmicos e interação linguística. Compreendendo que o ensino da leitura e da escrita é de responsabilidade de toda a escola, em seus diversos níveis. Nesse sentido, considera-se relevante a disciplina Leitura e produção textual I para a formação do acadêmico de Ciência da Computação, na medida em que contribui para o aprimoramento das habilidades de leitura, escrita e de reescrita de textos.

5. OBJETIVOS

5.1. GERAL:

Desenvolver a competência textual-discursiva de modo a fomentar a habilidade de leitura e produção de textos orais e escritos.

5.2. ESPECÍFICOS:

Estudar, interpretar e compreender textos verbais e não verbais. Produzir textos de diferentes gêneros do discurso coesos e coerentes. Escrever e reescrever textos, tendo em vista adequações linguísticas, textuais e discursivas.

6. CRONOGRAMA E CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Data Encontro	Conteúdo
23/02/2011	Apresentações da disciplina, do professor, dos alunos e do plano de ensino; Programa de leitura literária; Estudo e produção de textos breves e exercícios de diagnóstico.
02/03/2011	Aula expositivo-dialogada; Análise dos recursos do cinema mudo/exibição de "Tempos Modernos", Charles Chaplin; Linguagem não verbal; Atividades em grupos: uso de linguagem gestual e de linguagem não verbal para expressar informações e estados; Leitura/estudo do texto teórico: Linguagem não verbal: PLATÃO & FIORIN - p. 371. Atividade Calvin (guarda-chuva).
16/03/2011	Língua: código, sistema e norma. Níveis de Linguagem; Variação linguística. Linguagem formal e linguagem informal. Análise e reescrita de textos Leitura do texto Anticamente, de Carlos Drummond de Andrade (variação no tempo) Proposta de Produção em duplas: reescrever o texto Anticamente, fazendo a atualização das expressões, empregando gírias e expressões atuais. Variação Linguística:

	variação geográfica (assaltos com sotaques); variação etária - p. 15/Faraco e Moura. Registro e variação linguística / Leitura e estudo de texto: produção escrita. Transcrição do texto. Exercício: Texto acidente de carro.
23/03/2011	Noções de gramática: regras de emprego da crase e revisão de textos; Revisão de textos produzidos pelos alunos; Estudo do emprego da crase: pesquisa em gramáticas; Pesquisa em jornais de 10 empregos de crase: justificar o emprego com base nas regras estudadas. (Atividade avaliativa: exercícios aplicados Faraco e Moura.
30/03/2011	Organização textual: título/tema Texto base: SARMENTO, Leila Lauer. Oficina de Redação. São Paulo: Editora Moderna, 1997. Como elaborar resumos e esquemas Texto base: MACHADO, Anna Rachel; LOUSADA, Eliane: ABREU-TARDELLI, Lilia Santos.
06/04/2011	Resumo. São Paulo: Parábola Editorial, 2004. KÖCHE, Vanilda Salton. Prática textual: atividades de leitura e escrita. Petrópolis, RJ: Vozes, 2008. Leitura de resumos e esquemas. Exercício: produção de resumo e de esquema.
13/04/2011	Noções de gramática: ortografia, acentuação e pontuação. Estrutura da frase e do parágrafo; Organização do parágrafo.
20/04/2011	Avaliação NP1
27/04/2011	Seminário e debate: maioria penal; Noções de gramática: concordância Exercícios: Faraco e Moura – p. 488
04/05/2011	Apresentações orais; Debate: organização do debate.
11/05/2011	Semana Acadêmica; Proposta de atividades.
18/05/2011	Argumentação e linguagem; Leitura e Análise de textos argumentativos: recursos de argumentação/operadores argumentativos
25/05/2011	A narrativa: produção de texto narrativo. Noções de gramática: regência verbal e nominal.
01/06/2011	A descrição: produção de texto descritivo. Noções de gramática: colocação pronominal. Revisão- tópicos gramaticais e demais conteúdos
08/06/2011	Apresentações orais: atividades de leitura literária.
15/06/2011	Avaliação NP2

7. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS (estratégias de ensino, equipamentos, entre outros)

Aula expositiva-dialogada; leitura, interpretação de diversos gêneros textuais, com ênfase nos gêneros textuais presentes na mídia impressa;

leitura e debate de textos teóricos; apresentação de seminários, resenhas, resumos, pesquisas e trabalhos por parte dos discentes. Exibição e audição de textos audiovisuais. Será utilizada, como suporte às aulas presenciais, a plataforma MOODLE.

8. AVALIAÇÃO DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM

O processo de avaliação se dá de forma contínua, contemplando as seguintes categorias: produtividade, participação, assiduidade e pontualidade.

As notas parciais (NP1 e NP2) expressarão o conjunto das produções escritas, das atividades solicitadas, dos exames escritos, arguições orais e das categorias avaliativas mencionadas.

A recuperação será, também, contínua e proporcionada aos discentes ao longo de todo processo ensino-aprendizagem.

As tarefas e atividades resultantes de cópia, plágio ou citações indevidas serão sumariamente desconsideradas.

9. HORÁRIO DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

Os discentes serão atendidos, no período da disciplina, às terças e sextas-feiras entre 16h00 e 19h00. Caso necessário, outros horários deverão ser previamente agendados com o docente.

10. REFERÊNCIAS

9.1. BÁSICAS:

FARACO, Carlos A.; TEZZA, Cristovão. **Prática de textos para estudantes universitários**. Petrópolis: Vozes, 2008.

MACHADO, Anna R.; LOUSADA, Eliane. ABREU-TARDELLI, Lilia S. **Resumo**. São Paulo: Parábola Editorial, 2004.

MEDEIROS, João B. **Redação científica. A prática de fichamento, resumos**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2006.

PLATÃO, Francisco; FIORIN, José L. **Para entender o texto**. São Paulo: Ática, 2007.

SQUARISI, Dad; SALVADOR, Arlete. **Escrever melhor: guia para passar os textos a limpo**. São Paulo: Contexto, 2008.

VIANA, Antonio C. **Roteiro de redação: lendo e argumentando**. São Paulo: Scipione, 1997.

9.2. ESPECÍFICAS:

ABREU, Antônio S. **Curso de Redação**. 12. ed. São Paulo: Ática, 2003.

COSTA VAL, Maria da Graça. **Redação e Textualidade**. São Paulo: Martins Fontes, 1991.

COSTE, D. et. all. **O texto: leitura e escrita**. (Organização e revisão técnica da tradução por Charlotte Galvez, Eni Puccinelli Orlandi e Paulo Otoni). 2. ed. rev. Campinas, SP: Pontes, 2002.

FARACO, Carlos A; TEZZA, Cristovão. **Oficina de texto**. Petrópolis, RJ: Vozes, 2003.

GARCEZ, Lucília. **Técnica de redação: o que é preciso saber para bem escrever**. São Paulo: Martins Fontes, 2008.

MOTTA-ROTH, Desirré. (Org.). **Redação Acadêmica: princípios básicos**. Santa Maria: Imprensa Universitária, 2001.

MOYSÉS, Carlos A. **Língua Portuguesa: atividades de leitura e produção de textos**. São Paulo: Saraiva, 2008.

OLIVEIRA, José P. M. de; MOTTA, Carlos A. P. **Como escrever textos técnicos**. São Paulo: Thompson, 2005.

GARCIA, Othon. **Comunicação em prosa moderna**. 17. ed. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1998.

SILVEIRA MARTINS, Dileta; ZILBERKNOP, Lúbia S. **Português Instrumental: de acordo com as atuais normas da ABNT**. 27 ed. São Paulo: Atlas, 2010.