



1. IDENTIFICAÇÃO

Curso:	Administração
Componente curricular:	Administração de Produção II
Fase:	6
Ano/semestre:	2017/1
Número da turma:	16284
Número de créditos:	4
Carga horária – Hora aula:	72
Carga horária – Hora relógio:	60
Professor:	Éverton Miguel da Silva Loreto (everton@uffs.edu.br)
Atendimento ao Aluno:	5ª-feiras à tarde

2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional-administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva, presente e futura, comprometidos ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

3. EMENTA

Estudos de tempos e movimentos. Balanceamento de linhas de produção. Teoria das restrições (OPT). Filosofias de administração da produção: Just-in-time, kanban. Operacionalização do conceito PDCA e 5S. Inspeção da qualidade. Manutenção e prevenção. Técnicas de melhoria contínua.

4. OBJETIVOS

4.1 GERAL

Aprofundar o aluno no estudo da administração da produção em sua dinâmica de transformação de matérias primas e mão de obra em produtos acabados ou serviços, e os métodos e técnicas para manter a qualidade e produtividade nos processos.

4.2 ESPECÍFICOS

- Desenvolver no aluno a capacidade de identificação e avaliação dos processos produtivos.
- Habilitar o aluno no reconhecimento das diversas técnicas de gestão da produção.
- Desenvolver no aluno as habilidades e competências para a análise e o diagnóstico dos problemas que afetam a produção de bens e serviços das empresas, através das ferramentas aplicadas aos fluxos da produção e as decisões da administração da produção.

5. CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

O cronograma serve como referência, mas poderá sofrer alterações de acordo com o andamento da disciplina.

DATA ENCONTRO	CONTEÚDO
22/03/17	1. Apresentação da disciplina. Revisão de Conceitos.
29/03/17	2. Projeto e Medida do Trabalho.
05/04/17	3. Estudos de tempos e movimentos.
12/04/17	4. Ergonomia. Noções de análise ergonômica.
19/04/17	5. Ambiente de trabalho.
26/04/17	6. Balanceamento de Produção.
03/05/17	7. Teoria das restrições.
10/05/17	8. Just-in-time. Kanban.
17/05/17	9. Kaizen. Produção enxuta.
24/05/17	10. Avaliação 1.
31/05/17	11. Visita técnica a empresa.
07/06/17	12. Qualidade: Ferramentas. Programa 5S. Qualidade Total.
14/06/17	13. Ciclo PDCA.
21/06/17	14. Métodos melhoria de qualidade: CEQ e 6 Sigma.
28/06/17	15. Manutenção e Prevenção. Confiabilidade. TRF.
05/07/17	15. Apresentação dos trabalhos.
12/07/17	15. Avaliação 2.
19/07/17	15. Aula recuperação. Reavaliação.

Obs.: Poderá sofrer alterações, conforme necessidades do curso ou devido ao progresso dos conteúdos.

6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

A disciplina será desenvolvida mediante:

- Aulas dispositivas dialogadas;
- Exercícios de fixação;
- Trabalho dirigido em grupo;
- Trabalhos em sala de aula;

Horário de atendimento aos alunos pode ser renegociado entre as partes, median.

7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM

A verificação do alcance dos objetivos previstos nos planos de ensino, será realizada por meio da aplicação de diferentes instrumentos de avaliação.

a) Provas escritas (peso 7,0):

Avaliação 1: (50%).

Avaliação 2: (50%).

b) Trabalhos (peso 3,0):

Participação nas atividades em aula: (33%).

Apresentação do trabalho em grupo: (67%).

O número de avaliações e de trabalhos, bem como o seu peso, poderão ser alterados, em comum acordo com os alunos.

7.1 RECUPERAÇÃO: NOVAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM E AVALIAÇÃO

Aos alunos cujo resultado das provas escritas for inferior ao mínimo estabelecido para aprovação do estudante (6,0), será oferecida uma nova oportunidade de aprendizagem e uma nova avaliação (reavaliação). A nova nota será a média (simples) das notas obtidas na avaliação original e na avaliação de recuperação, com pesos 50% e 50%, respectivamente.

Para os trabalhos, não haverá recuperação.

8. REFERÊNCIAS

8.1 BÁSICA

MARTINS, Petrônio G.; LAUGENI, Fernando P. **Administração da Produção**. 2 ed. São Paulo: Saraiva, 2006.

GAITHER, N.; FRAZIER, G. **Administração de produção e operações**. 8 ed. São Paulo: Ed. Pioneira, 2001.

DAVIS, M. M.; AQUILANO, N. J.; CHASE, R.B. **Fundamentos da Administração da Produção**. 3 ed. Porto Alegre: Ed. Bookman, 2001.

MOREIRA, Daniel A. **Administração da produção e operações**. 2 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2009.

JURAN, Joseph M. **A qualidade desde o projeto**. São Paulo: Thomson Learning-Pioneira, 2002.

8.2 COMPLEMENTAR

TUBINO, Dálvio F. **Manual de planejamento e controle da produção**. São Paulo: Atlas, 1997. (2ª Ed. 2009)

CAMPOS, Vicente Falconi. **TQC: controle da qualidade total (no estilo japonês)**. Belo Horizonte: FDG, 2004.

REID, Dan R.; SANDERS, Nada R. **Gestão de Operações**. Rio de Janeiro: LTC Editora, 2005. 423 p.

JACOBS, F. Roberts. **Administração da Produção e de Operações - O Essencial**. Porto Alegre: Artmed, 2009.

TITMAN, Larry P; KRAJEWSKI, Lee J. **Administração da Produção e Operações**. São Paulo: Prentice-Hall (Pearson), 2008.

Éverton M. S. Loreto

Éverton Loreto
1767544

Coordenador

Moacir Francisco Deimling
MOACIR FRANCISCO DEIMLING
Slape 2052356
Coordenador de Curso de Administração
Universidade Federal da Fronteira Sul-UFFS
Campus Chapecó-SC