



## UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

### PLANO DE ENSINO

#### 1. IDENTIFICAÇÃO

**Curso:** Administração

**Componente curricular:** GCS069 – Administração Financeira II

**Fase:** 6º fase - Matutino

**Ano/semestre:** 2016/2

**Número da turma:** 14656

**Número de créditos:** 4

**Carga horária – Hora aula:** 72

**Carga horária – Hora relógio:** 60

**Professor:** Elisandra Henn Diel (contato e-mail: [hennelisandra@hotmail.com](mailto:hennelisandra@hotmail.com))

**Atendimento ao Aluno:** Terça-feira à tarde, mediante agendamento por e-mail e outros dias e horários da semana conforme disponibilidade do docente.

#### 2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Graduação em Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional-administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva presente e futura, comprometido ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

#### 3. EMENTA

Administração do passivo circulante. Administração do não-exigível. Planejamento da estrutura de capital. Riscos, retorno e valor. Decisões de financiamento a longo prazo. Fontes de financiamento. Decisão sobre o destino do lucro. Fusões.

#### 4. OBJETIVOS

##### 4.1 GERAL

Desenvolver conhecimentos que permitam a administração do passivo e do patrimônio líquido da empresa.

##### 4.2 ESPECÍFICOS

- Proporcionar aos acadêmicos conhecimentos para a gestão do Passivo circulante e Não - Circulante
- Determinar as premissas fundamentais da estrutura de capital, relacionando os custos relacionados ao capital próprio e de terceiros;

- Proporcionar aos acadêmicos conhecimentos para tomada de decisão em relação a financiamentos á longo prazo;
- Discutir os principais fatores envolvidos nas decisões de destinação dos lucros;

## 5. CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

1	18/08/2016 (5 horas/aula)	Plano de ensino, administração financeira.
2	01/09/2016 (5 horas/aula)	Administração do passivo circulante e passivo não circulante.
3	08/09/2016 (5 horas/aula)	Planejamento da estrutura de capital.
4	15/09/2016 (5 horas/aula)	Administração de riscos: Riscos, derivativos, instrumentos de proteção no mercado financeiro e decisões de instrumentos de proteção.
5	22/09/2016 (5 horas/aula)	Decisões de financiamento, estrutura de capital: alavancagem financeira e grau de alavancagem financeira.
6	29/09/2016 (5 horas/aula)	Decisões de financiamento, estrutura de capital: análise do ponto de equilíbrio, alavancagem operacional, grau de alavancagem operacional, alavancagem operacional e alavancagem total: efeito combinado.
7	06/10/2016 (5 horas/aula)	Prova I
8	13/10/2016 (5 horas/aula)	Decisões de financiamento: capital próprio, capital de terceiros e custo do capital.
9	20/10/2016 (5 horas/aula)	Decisões de financiamento: principais fontes de capital de terceiros, arrendamento mercantil, análise das alternativas de financiamento.
10	27/10/2016 (5 horas/aula)	Decisões sobre o destino dos lucros.
11	03/11/2016 (5 horas/aula)	Decisões sobre o destino dos lucros.
12	22/12/2016 (5 horas/aula)	Fusões
13	31/01/2017 (2 horas/aula)	Fusões – Aula Extraclasse
14	02/02/2017 (5 horas/aula)	Prova
15	09/02/2017 (5 horas/aula)	Encerramento da disciplina/ Exclusivamente para alunos (as) com reposição de atividades

*\*O plano poderá sofrer alterações, conforme o andamento do semestre, qualquer alteração será comunicada em sala de aula ou via eletrônica (e-mail ou moodle).*

## 6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Aulas expositivas e dialogadas, com fixação de conteúdos através de exercícios práticos, leituras e interpretação de conteúdos. O desenvolvimento das atividades em sala e extraclasse é imprescindível. Cada aluno fica responsável em providenciar os materiais para o acompanhamento das aulas ( livros, artigos, exercícios, etc.)

A metodologia e os critérios que serão utilizados para a elaboração dos trabalhos, bem como a elaboração, apresentação e correção serão previamente informados pela professora em sala de aula.



## 7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM

- A avaliação do acadêmico será realizada em conformidade com este Plano de Ensino e com a RESOLUÇÃO Nº 4/2014 – CONSUNI/CGRAD.
- O aluno será considerado aprovado se a sua média final for igual ou superior a 6,0 e se estiver presente em, no mínimo, 75% das aulas.
- Os critérios que serão utilizados para a correção, bem como o peso de cada questão ou atividade, serão previamente informados pela professora em cada avaliação.

### A avaliação na disciplina será composta das seguintes notas:

- Nota 1 (p.30%): Prova 1
- Nota 2 (p.30%): Prova 2
- Nota 3 (p. 40%): Atividades Avaliativas\*

\*As atividades avaliativas serão compostas por trabalhos em grupo e individuais; Debates em sala de aula; Estudos de Casos; Exercícios e testes de fixação; Resumos, Leituras entre outros desenvolvidos em sala de aula ou extraclasse.

## PROVAS

1. As provas serão individuais, sem consulta ao material de qualquer espécie, compostas por questões conceituais descritivas e/ou objetivas, análises e/ou soluções de problemas.
2. Durante as provas o aluno somente poderá usar: caneta, lápis, borracha e calculadora. Todos os demais materiais devem permanecer guardados durante toda a prova. A não observação deste ponto será considerada uma forma de enganar ou prejudicar a avaliação.
3. É vedado o uso do celular durante a prova. O uso do aparelho será considerado forma de enganar ou prejudicar a avaliação.
4. Não é permitido o empréstimo de material durante as provas. A não observação deste ponto será considerada uma forma de enganar ou prejudicar a avaliação.
5. A prova do aluno que fizer uso de meios que configurem tentativas de enganar ou de prejudicar a avaliação será recolhida imediatamente, terá atribuída nota igual à zero (0,0) e o caso será encaminhado à coordenação do curso com solicitação de abertura de processo disciplinar discente, conforme disposição do regulamento de graduação.
6. Somente terão direito a segunda chamada os casos previstos no regulamento de graduação e que tenham o pedido de segunda chamada protocolados com as devidas justificativas.

## ATIVIDADES AVALIATIVAS

1. As atividades avaliativas poderão ser compostas por seminários, exercícios, resumos, trabalhos ou testes aplicados em sala ou extraclasse, sobre o tema da aula.
2. As atividades poderão ser realizadas durante as aulas, conforme a oportunidade e necessidade, ou extraclasse, com ou sem consulta ao material, conforme critério do professor.
3. Somente participarão da avaliação em sala os alunos presentes na sala de aula no momento da avaliação.
4. As atividades serão corrigidas com notas de 0,0 a 10,0 pontos.



5. Somente terão direito a segunda chamada os casos previstos no regulamento de graduação.
6. A nota final das atividades realizadas no semestre será obtida por meio de média simples.

#### ATIVIDADE AVALIATIVA EXTRACLASSE

1. Serão informadas aos alunos em sala de aula ou via eletrônica (e-mail ou Moodle)
2. A forma de entrega – prazos, formas e formatos – serão comunicados juntamente com a atividade.
3. Alunos que não estiverem presentes no dia da comunicação da atividade extraclasse também devem realizar e entregar estas atividades.
4. Trabalhos entregues fora do prazo (dia e hora) limite ou não entregues terão nota atribuída igual a zero (0,0).
5. Trabalhos com plágio em qualquer nível, cópias ou outros meios que infrinjam direitos autorais bem como tentativas de enganar ou prejudicar a avaliação também terão atribuídas notas igual a zero (0,0).

#### **7.1 RECUPERAÇÃO: NOVAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM E AVALIAÇÃO**

Caso o acadêmico (a) não consiga atingir a nota 6,0 (seis) na média ponderada da disciplina conforme os pesos acima referidos haverá nova oportunidade de aprendizado e avaliação.

Neste caso, será realizada uma prova de recuperação, cuja nota substituirá exclusivamente a menor nota entre as notas obtidas durante o semestre.

### **8. REFERÊNCIAS**

#### **8.1 BÁSICA**

BRAGA, Roberto. **Fundamentos e técnicas de administração financeira**. 1. ed. São Paulo: Atlas, 1998.

DERMINE, J. E.; BISSADA, Y. F. **Gerenciamento de ativos e passivos: um guia para criação de valor e controle de riscos**. 1. ed. São Paulo: Atlas, 2005.

FERRONATO, A. J. **Gestão contábil financeira de micro e pequenas empresas: sobrevivência e sustentabilidade**. 1. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

GITMAN, Lawrence J. **Princípios de administração financeira**. 12. ed. São Paulo: Pearson, 2010.

GROPPELLI, A. A.; NIKBAKHT, E. **Administração financeira série essencial**. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

LEMES JUNIOR, A. B.; CHEROBIM, A. P. M. S.; RIGO, C. M. **Administração financeira: princípios, fundamentos e práticas brasileiras**. 3. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2010.

DERMINE, J. E.; BISSADA, Y. F. **Gerenciamento de ativos e passivos: um guia para criação de valor e controle de riscos**. 1. ed. São Paulo: Atlas, 2005.

#### **8.2 COMPLEMENTAR**

CASAROTTO FILHO, Nelson; KOPITTKKE, Bruno Hartmut. **Análise de investimentos: matemática financeira, engenharia econômica, tomada de decisão, estratégia empresarial**. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2010.



DAMODARAN, A. **Avaliação de investimentos:** ferramentas e técnicas para a determinação do valor de qualquer ativo. Tradução: Bazan Tecnologia e Lingüística. 2. ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2010.

HOJI, M. **Administração Financeira e orçamentária:** matemática financeira aplicada, estratégias financeiras e orçamento empresarial. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

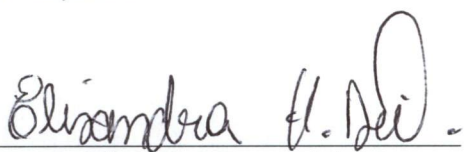
ROSS, Stephen A.; WESTERFIELD, Randolph W.; JAFFE, Jeffrey F. **Administração financeira:** corporate finance. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

BRIGHAN, Eugene F.; HOUSTON, Joel F. **Fundamentos da moderna administração financeira.** Rio de Janeiro: Campus, 1999.

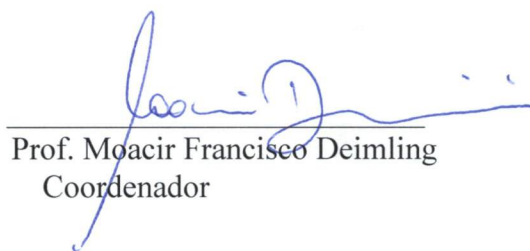
SILVA, José Pereira da. **Análise financeira das empresas.** 11. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

SILVA, José Pereira da. **Gestão e análise do risco de crédito.** 6. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

SANTOS, Edno Oliveira dos. **Administração financeira da pequena e média empresa.** São Paulo: Atlas, 2010.



Profª Elisandra Henn Diel, Me.



Prof. Moacir Francisco Deimling  
Coordenador