



1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: Administração

Componente curricular: Administração Pública

Fase: 9ª – Noturno

Ano/semestre: 2016.2

Número da Turma: 14718

Número de créditos: 2

Carga horária (hora/aula): 36

Carga horária (hora/relógio): 30

Professor: Larissa de Lima Trindade (contato e-mail: Larissa.trindade@uffs.edu.br)

Atendimento presencial: terças-feiras à tarde, mediante agendamento.

2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional-administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva, presente e futura, comprometidos ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

3. EMENTA

Introdução à Administração pública. Principais modelos de Administração Pública. O administrador público, a aprendizagem e a coprodução do bem comum. Administração Pública no Brasil: estrutura da administração direta e indireta. As reformas na Administração Pública Brasileira e suas estratégias. Noção de Serviço Público: caracterização tipologia e significado. O gerenciamento do serviço público: funções administrativas. Planejamento, Organização, Liderança e Controle. Tipos de serviços públicos e suas particularidades. Finanças Públicas

4. OBJETIVOS

4.1 OBJETIVO GERAL

Definir e caracterizar a Administração Pública e os serviços públicos, com destaque para a realidade brasileira.

4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Capacitar o acadêmico a conhecer como esta estrutura a administração pública.
- Dotar o aluno de conhecimentos sobre o controle e planejamento financeiro no setor público.
- Iniciar o aluno no conhecimento da administração de pública e nos tipos de serviços públicos.

5. CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

Encontros	Conteúdo
11/10/16 4 aulas	Atividade via moodle sobre a Lei de Responsabilidade Fiscal e a Lei de Licitações Públicas (Trabalho I)
18/10/16 4 aulas	SEMANA NO DIVERSA: os alunos deverão participar das atividades prevista para a Semana. Trata-se de um dia letivo.
25/10/16 4 aulas	Apresentação do plano de ensino da disciplina e introdução aos conceitos de administração pública, Principais modelos de Administração Pública. Administração Pública no Brasil: estrutura da administração direta e indireta. As reformas na Administração Pública Brasileira e suas estratégias.

1/11/16 4 aulas	O administrador público, a aprendizagem e a coprodução do bem comum. Noção de Serviço Público: caracterização tipologia e significado. O gerenciamento do serviço público: funções administrativas.
8/11/16 4 aulas	Planejamento, Organização, Liderança e Controle. Tipos de serviços públicos e suas particularidades.
15/11/16 4 aulas	Instrumentos de Gestão do Estado: Plano Plurianual (PPA), Lei das Diretrizes Orçamentárias (LDO), Lei Orçamentária Anual (LOA). (Trabalho II)
22/11/16 4 aulas	Classificação orçamentária das receitas e das despesas; Sistemas de informações orçamentários. o processo de Execução da proposta orçamentária; a evolução e os desafios do processo orçamentário.
29/11/16 4 aulas	Licitações Públicas: conceitos de licitações; princípios de licitações; objetos da licitação; serviços técnicos e profissionais; modalidades, limites e dispensas; habilitação nas licitações. Entrega do Trabalho I
6/12/16 4 aulas	Licitações Públicas: conceitos de licitações; princípios de licitações; objetos da licitação; serviços técnicos e profissionais; modalidades, limites e dispensas; habilitação nas licitações. (Prova)
13/12/16 4 aulas	Fechamento da disciplina e Recuperação.

OBSERVAÇÕES: Este cronograma poderá sofrer alterações, conforme necessidades do curso.

6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

A metodologia se baseará em aulas expositivas e dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Realização de debates e pesquisas sobre o tema. Leituras complementares e estudos de caso, e construção textual a partir da simulação de situações problema. A leitura dos pontos antes das aulas é relevante.

7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM

• A avaliação do acadêmico será realizada em conformidade com este Plano de Ensino e com a RESOLUÇÃO Nº 4/2014 – CONSUNI/CGRAD.

• O aluno será considerado aprovado se a sua média final for igual ou superior a 6,0 e se estiver presente em, no mínimo, 75% das aulas.

A avaliação na disciplina será composta das seguintes notas:

NP1 e NP2	04/11/2016	1ª Avaliação – Trabalho I em dupla (Peso 5,00) sobre a Lei de Responsabilidade Fiscal e a Lei de Licitações Públicas, disponibilizado via moodle cujo a entrega deve ser feita também no ambiente moodle impreterivelmente até o dia 29/11/16.
	18/11/2013	2ª Avaliação – Trabalho II em dupla (Peso 5,00) conteúdo ministrado até o dia da aula.
	2/12/2016	3ª Avaliação - Prova Final (Peso 10,00) com todo o conteúdo ministrado.
RECUPERAÇÃO	9/12/2016	Nesta data os acadêmicos que não atingirem a média 6,00 na NP2, terão o direito de realizaram uma prova substitutiva a fim de recuperarem sua nota. Os trabalhos não são recuperados, exceto com justificativa prevista no Regimento da UFFS.

Quadro 1. Avaliação da Disciplina

7.1 Nova oportunidade de aprendizado

Caso o acadêmico (a) não consiga atingir a nota 6,0 (seis) na média ponderada da disciplina conforme os pesos acima referidos haverá nova oportunidade de aprendizado e avaliação. Neste caso, será realizada uma prova de recuperação*, cuja nota substituirá a nota da avaliação 3.

* A prova de recuperação, será realizada no último dia de aula, de maneira individual e sem consulta, e abrangerá todo o conteúdo proposto no decorrer da disciplina.

8. REFERÊNCIAS

8.1 Básicas:

BRESSER PEREIRA, L. C.; SPINK, P. (Org.). **Reforma do Estado e administração pública gerencial**. Rio de Janeiro: FGV, 1998.

DE PAULA, A. P. P. **Por uma nova gestão pública**. Rio de Janeiro: FGV, 2005.

GRAHAM Jr., C. B.; HAYS, S. W. **Para administrar a organização pública**. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1994.

KEINERT, T. M. M. **Administração pública no Brasil: Crises e mudança de paradigmas**. 2. ed. São Paulo: FAPESP; Annablume, 2007.

TORRES, M. D. de F. **Estado, democracia e administração pública no Brasil**. Rio de Janeiro: FGV, 2004.

8.2 Complementar:

ALECIAN, S.; FOUCHER, D. **Guia de gerenciamento no setor público**. Rio de Janeiro: Revan; Brasília: ENAP, 2001.

ALVES, L. R.; CARVALHO, M. (Org.). **Cidades: Identidade e gestão**. São Paulo: Saraiva, 2009.

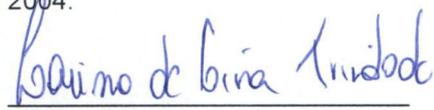
BACELLAR FILHO, R. F.; BLANCHET, L. A. (coords.). **Serviços públicos: Estudos dirigidos**. Belo Horizonte: Fórum, 2007.

BRAGA, Douglas Gerson. **Conflitos, eficiência e democracia na gestão pública**. Rio de Janeiro: Focruz, 1998.

BRESSER PEREIRA, L. C. **Reforma do Estado para a cidadania: A reforma gerencial brasileira na perspectiva internacional**. São Paulo: 34, 1998.

CARR, D. K.; LITTMAN, I. D. **Excelência nos serviços públicos**. Rio de Janeiro: Qualitymark, 1992.

CAULLIRAUX, H.; YUKI, M. (orgs.). **Gestão pública e reforma administrativa**. Rio de Janeiro: Lucerna, 2004.


Professor 1572402


Coordenador do Curso

Supl 1931046