



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2012.1

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: **Administração**

Componente curricular: LEITURA E PRODUÇÃO TEXTUAL I

Fase: 1ª FASE

Ano/semestre: **2012.2**

Número de créditos: **04**

Carga horária (hora/aula): **70 horas/aula**

Carga horária (hora/relógio): **60 horas/relógio**

Professor: **MARISTELA SCHLEICHER SILVEIRA** (maristela.silveira@uffs.edu.br)

Atendimento ao aluno: Terça-feira das 08:30 às 11:00

2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional-administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva, presente e futura, comprometidos ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

3. EMENTA

Língua e Linguagem. Compreensão, produção e circulação de textos orais e escritos de diferentes gêneros. Texto e textualidade. Resumo. Debate. Revisão textual.

4. OBJETIVOS

Constituem-se objetivos desta disciplina:

4.1. GERAL:

Aprimorar o uso adequado da linguagem oral e escrita observando as regularidades de cada gênero textual e os fatores de textualidade.

4.2. ESPECIFICOS:

- Ler, compreender e produzir textos da esfera acadêmica: trabalho acadêmico, resumo.
- Reconhecer suportes de circulação (revistas científicas, congressos, simpósios...) de textos acadêmicos orais e escritos.
- Compreender os mecanismos de textualização e argumentação dos gêneros acadêmicos e técnicos.
- Estudar tópicos gramaticais a partir dos problemas identificados nas produções de textos orais e escritos.
- Revisar os próprios textos.
- Verificar a regularidade dos diversos tipos de resumo.



5.

CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

ENCONTRO *	CONTEÚDO
05/10/2012	Apresentação da disciplina, do professor, dos alunos e do plano de ensino. Produção escrita para verificar como os acadêmicos utilizam-se da escrita.
19/10/2012	Tipos de resumo.
22/10/2012	"Dias de Integração Vivendo em Rede o Saber e a Arte na UFES (DIVERSA), conforme Portaria nº 980/GR/UFES/2012"
26/10/2012	"Dias de Integração Vivendo em Rede o Saber e a Arte na UFES (DIVERSA), conforme Portaria nº 980/GR/UFES/2012"
09/11/2012	Leitura e interpretação dos gêneros textuais "case"; artigo de opinião e editorial de revista científica.
23/11/2012	Estudo de aspectos gramaticais- Pontuação.
30/11/2012	Língua e linguagem.
07/12/2012	Figuras de linguagem
14/12/2012	Produção escrita de texto narrativo. Oficina de produção textual para correção desses textos. Tempo para leitura. Desenvolvimento de resumo do fragmento lido.
21/12/2012	Pesquisa em grupos do significado de alguns homônimos e parônimos. Produção escrita de uma carta utilizando pares de homônimos e parônimos. Produção escrita de poemas incluindo palavras parônimas e homônimas. NP1
01/02/2013	Tessitura textual: progressão, coesão e coerência. Uso dos hiperônimos e hipônimos.
08/02/2013	Análise textual. Tópicos gramaticais a partir dos textos produzidos. Intencionalidade, intertextualidade, informatividade, situacionalidade.
15/02/2013	Estudo da crase.
22/02/2013	Tópicos gramaticais
01/03/2013	Revisão dos conteúdos abordados.
08//03/2013	Leitura e interpretação de texto. NP2
15/03/2013	Estrutura do parágrafo e frase. Atividade de recuperação.
22/03/2013	Encerramento da disciplina

OBSERVAÇÕES:

* Este cronograma poderá sofrer alterações, conforme necessidades do curso.

6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Aula expositivo-dialogada; leitura, interpretação de diversos gêneros textuais, com ênfase nos gêneros textuais presentes na mídia impressa; leitura e debate de textos teóricos; apresentação de seminários, resenhas, pesquisas e trabalhos por parte dos discentes. Será utilizada, como suporte às aulas presenciais, a plataforma MOODLE.

7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM

A avaliação do acadêmico será realizada em conformidade com este Plano de Ensino e com a Orientação Normativa 001/PROGRAD/2010, de 12 de maio de 2010. O processo de avaliação se dá de forma contínua, contemplando as seguintes categorias: produtividade, participação,



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2012.1

assiduidade e pontualidade. As notas parciais (NP1 e NP2) expressarão o conjunto das produções escritas, das atividades solicitadas, dos exames escritos, arguições orais e das categorias avaliativas mencionadas. A recuperação será, também, contínua e proporcionada aos discentes ao longo de todo processo ensino-aprendizagem. As tarefas e atividades resultantes de cópia, plágio ou citações indevidas serão sumariamente desconsideradas.

8. REFERÊNCIAS

8.1 BÁSICAS:

- FARACO, Carlos A.; TEZZA, Cristovão. **Prática de textos para estudantes universitários**. Petrópolis: Vozes, 2008.
- MACHADO, Anna R.; LOUSADA, Eliane. ABREU-TARDELLI, Lilia S. **Resumo**. São Paulo: Parábola Editorial, 2004.
- MEDEIROS, João B. **Redação científica**. A prática de fichamento, resumos. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2006.
- PLATÃO, Francisco; FIORIN, José L. **Para entender o texto**. São Paulo: Ática, 2007
- SQUARISI, Dad; SALVADOR, Arlete. **Escrever melhor: guia para passar os textos a limpo**. São Paulo: Contexto, 2008.
- VIANA, Antonio C. **Roteiro de redação: lendo e argumentando**. São Paulo: Scipione, 1997.

8.2 COMPLEMENTAR:

- ABREU, Antônio S. **Curso de Redação**. 12. ed. São Paulo: Ática, 2003.
- COSTA VAL, Maria da Graça. **Redação e Textualidade**. São Paulo: Martins Fontes, 1991.
- COSTE, D. et. all. **O texto: leitura e escrita**. (Organização e revisão técnica da tradução por Charlotte Galvez, Eni Puccinelli Orlandi e Paulo Otoni). 2. ed. rev. Campinas, SP: Pontes, 2002.
- FARACO, Carlos A; TEZZA, Cristovão. **Oficina de texto**. Petrópolis, RJ: Vozes, 2003.
- GARCEZ, Lucília. **Técnica de redação: o que é preciso saber para bem escrever**. São Paulo: Martins Fontes, 2008.
- MOTTA-ROTH, Desirré. (Org.). **Redação Acadêmica: princípios básicos**. Santa Maria: Imprensa Universitária, 2001.
- MOYSÉS, Carlos A. **Língua Portuguesa: atividades de leitura e produção de textos**. São Paulo: Saraiva, 2008.
- OLIVEIRA, José P. M. de; MOTTA, Carlos A. P. **Como escrever textos técnicos**. São Paulo: Thompson, 2005.
- GARCIA, Othon. **Comunicação em prosa moderna**. 17. ed. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1998.
- SILVEIRA MARTINS, Dileta; ZILBERKNOP, Lúbia S. **Português Instrumental: de acordo com as atuais normas da ABNT**. 27 ed. São Paulo: Atlas, 2010.