



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: Administração

Componente curricular: Teorias da Administração

Fase: 2ª Fase - Noturno

Ano/semestre: 2016/01

Número da turma: 14182

Número de créditos: 2

Carga horária – Hora aula: 72

Carga horária – Hora relógio: 60

Professor: Fabrício Simplicio Maia – maiafs@gmail.com

Atendimento ao Aluno: quarta-feira das 14:30 as 17:00 (mediante agendamento)

2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Graduação em Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional-administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva, presente e futura, comprometido ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

3. EMENTA

Principais abordagens teóricas da Administração: escola clássica, escolas de relações humanas, burocrática, decisão, sistemismo, contingencialismo, teorias ambientais contemporâneas, teorias culturais, teorias do poder, contribuições teóricas nacionais.

4. OBJETIVOS

4.1 GERAL

Apresentar as teorias que fundamentam a administração como ciência desde sua origem até os dias atuais.

4.2 ESPECÍFICOS

- Conhecer as principais teorias da Administração;
- Desenvolver a consciência crítica do aluno no sentido de entender e compreender a evolução dos diversos conceitos da teoria da administração, suas escolas e as relações entre elas, destacando o caráter contingencial e situacional da administração, determinada pela dinâmica do contexto político, econômico e social dos respectivos momentos históricos e pela cultura do meio;
- Capacitar o aluno a perceber as diversas influências que as diferentes escolas podem proporcionar para os processos de gestão empresarial.

5. CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

ENCONTRO	DATAS	CONTEÚDO
1ª aula	03/mar	Apresentação do Plano de ensino e da estrutura de trabalho do CCR.
2ª aula	10/mar	Primórdios da Administração
3ª aula	17/mar	Abordagem Clássica da Administração
4ª aula	24/mar	Abordagem Humanista da Administração
5ª aula	31/mar	Abordagem Estruturalista da Administração
6ª aula	07/abr	Abordagem Comportamental da Administração
7ª aula	14/abr	Avaliação 1
8ª aula	21/abr	FERIADO
9ª aula	28/abr	Abordagem Sistêmica da Administração
10ª aula	05/mai	Abordagem Contingencial da Administração
11ª aula	12/mai	Teorias culturais
12ª aula	19/mai	Teorias do poder
13ª aula	26/mai	FERIADO
14ª aula	02/jun	Contribuições teóricas nacionais
15ª aula	09/jun	Gestão da diversidade na força de trabalho
16ª aula	16/jun	Administração da tecnologia e inovação
17ª aula	23/jun	Avaliação 2
18ª aula	30/jun	Avaliação Substitutiva
19ª aula	07/jul	Aula destinada a dúvidas e verificação de notas

6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

A metodologia empregada nas aulas será de aulas expositivas com o uso de exemplos, atividades e exercícios simulados ou baseados em casos reais. Debates e apresentações de trabalho.

7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM

A avaliação dos acadêmicos se dará por meio da realização de duas avaliações a escritas. Essas serão aplicadas na 7ª e 17ª aulas, conforme cronograma. Essas avaliações serão realizadas individualmente e sem consulta a material utilizado em sala de aula.

- Nota 1 – Avaliação escrita e individual 50%
- Nota 2 – Avaliação escrita e individual 50%

7.1 RECUPERAÇÃO: NOVAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM E AVALIAÇÃO

A avaliação constará, também, da possibilidade de uma **nota substitutiva, opcional**, composta de prova individual, abrangente, substitutiva à menor das notas obtidas.

8. REFERÊNCIAS

8.1 BÁSICA

- BATEMAN, Thomas S.; SNELL, Scott A. **Administração: novo cenário competitivo**. São Paulo: Atlas, 2010.
- FERREIRA, Ademir Antonio; REIS, Ana Carla Fonseca; PEREIRA, Maria Isabel. **Gestão empresarial: de Taylor aos nossos dias**. São Paulo: Thomson Learning, 2002.
- LACOMBE, Francisco; HEILBORN, Gilberto. **Administração: princípios e tendências**. São Paulo: Saraiva, 2003.
- MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Introdução à Administração**. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2004.
- MOTTA, Fernando C.; VASCONCELOS, Isabella F. Gouveia. **Teoria Geral da Administração**. 3. Ed. São Paulo: Cengage, 2006.
- OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. **História da Administração**. Atlas: São Paulo, 2012.
- SILVA, Reinaldo Oliveira de. **Teorias da Administração**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.

8.2 COMPLEMENTAR

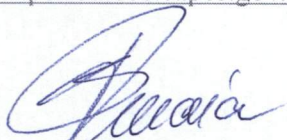
- ANDRADE, Rui Otávio B. AMBONI, Nério. **Teoria Geral da Administração: das origens às**

perspectivas contemporâneas. São Paulo: M. Books, 2007.
BERNARDES, Cyro; MARCONDES, Reynaldo C. **Teoria Geral da Administração.** São Paulo: Saraiva, 2006.
CALDAS, Miguel P.; BERTERO, Carlos Osmar. **Teoria das Organizações.** São Paulo: Atlas, 2007.
CARAVANTES, Geraldo R.; PANNON, Cláudia C.; KLOECKNER, Monica C. **Administração: teorias e processo.** São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.
CERTO, Samuel C. **Administração Moderna.** 9. Ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2003.
CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à Teoria Geral da Administração.** 7. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.
DRUCKER, Peter F. **50 casos reais em administração.** Ed. Comemorativa. São Paulo: Cengage Learning, 2011.
FAYOL, Henry. **Administração Industrial e Geral.** 10. Ed. São Paulo: Atlas, 2011.
MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Administração para empreendedores.** São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.
SCHERMERHORN JR, John. **Administração.** 5. Ed. Rio de Janeiro: LTC, 1996.
Taylor, Frederick W. **Princípios da Administração Científica.** 8. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

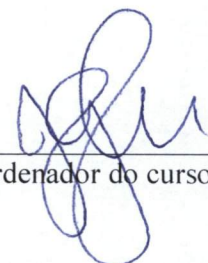
8.3 SUGESTÕES

www.scholar.google.com.br

www.periodicos.capes.gov.br



Professor



1931046
Siape

Coordenador do curso