



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2013.1

PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO

Curso: **Administração**

Componente curricular: **Administração e Análise de Projetos**

Fase: **6ª fase**

Ano/semestre: **2013.1**

Número de créditos: **4**

Carga horária (hora/aula): **72**

Carga horária (hora/relogio): **60**

Professores: **Marcos Roberto dos Reis (mreis@uffs.edu.br)**

Atendimento ao aluno: **sextas feiras das 14:00 às 17:00**

2. OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Administração (linha de formação em pequenos empreendimentos e cooperativismo) da Universidade Federal da Fronteira Sul tem como objetivo formar o profissional-administrador dotado de capacidade analítica e empreendedora, com visão sistêmica da organização, para constituir-se em agente de mudança e transformação social tendo em vista a responsabilidade e ética coletiva, presente e futura, comprometidos ainda com os processos de cooperação voltados para o desenvolvimento econômico regional integrado e sustentado.

3. EMENTA

Conceituação e classificação de projetos. Etapas na elaboração de projetos. Estrutura do projeto. Fundamentos da Gestão de Projetos. Gerenciamento de "Stakeholders". Prazos, qualidade, escopo, custos, recursos humanos, recursos materiais em projetos. Avaliação social de projetos. Análise de projetos. Análise de risco e viabilidade. Relação com o meio ambiente. Gestão da implantação de projetos. Tópicos avançados em Gestão de Projetos. Tecnologia em projetos. Introdução a softwares em projetos.

4. OBJETIVOS

Constituem-se objetivos desta disciplina:

4.1. GERAL:

Oferecer aos alunos a capacidade de criar, executar e avaliar projetos, dentro de padrões conhecidos e estabelecidos pelo mercado.

4.2. ESPECIFICOS:

- Demonstrar as principais técnicas e ferramentas necessárias para a criação, elaboração e avaliação de projetos.
- Capacitar o acadêmico com relação à análise de investimentos, captação de recursos e viabilidade econômico-financeira do projeto em gestão.

5. CRONOGRAMA E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

Nº	ENCONTRO*	CONTEÚDO
1	23/04	Apresentação da disciplina, do professor, da forma de avaliação, dos horários de atendimento. Definição de projetos.
2	30/04	O que é PMI e PMBoK: história e definições. A estrutura do gerenciamento de projetos. Ciclo de vida e organização do projeto. Processos de gerenciamento de projetos. Etapas e estrutura de projetos. Diferentes grupos de processos. As áreas de conhecimento de projetos.
3	07/05	Grupo de processos de iniciação: Desenvolver o termo de abertura do projeto; Identificar as partes interessadas.
4	14/05	Grupo de processos de planejamento: Desenvolver o plano de gerenciamento do projeto; Coletar os requisitos; Definir o escopo; Criar a EAP; Definir as atividades.
5	21/05	Grupo de processos de planejamento: Sequenciar as atividades; Estimar os recursos das atividades; Estimar as durações das atividades; Desenvolver o cronograma; Estimar os custos; Determinar o orçamento.
6	28/05	Grupo de processos de planejamento: Planejar a qualidade; Desenvolver o plano de recursos humanos; Planejar as comunicações.
7	04/06	Prova teórica P1. Grupo de processos de planejamento: Planejar o gerenciamento dos riscos; Identificar os riscos.
8	11/06	Grupo de processos de planejamento: Realizar a análise qualitativa dos riscos; Realizar a análise quantitativa dos riscos; Planejar as respostas aos riscos; Planejar as aquisições.
9	18/06	Grupo de processos de execução: Orientar e gerenciar a execução do projeto; Realizar a garantia da qualidade; Mobilizar a equipe do projeto; Desenvolver a equipe do projeto; Gerenciar a equipe do projeto; Distribuir as informações; Gerenciar as expectativas das partes interessadas; Conduzir as aquisições.
10	25/06	Prova teórica P2. Grupo de processos de controle: Monitorar e controlar o trabalho do projeto; Realizar o controle integrado de mudanças; Verificar o escopo; Controlar o escopo;
11	09/07	Grupo de processos de controle: Controlar o cronograma; Controlar os custos; Realizar o controle da qualidade;
12	16/07	Grupo de processos de controle: Reportar o desempenho; Monitorar e controlar os riscos; Administrar as aquisições. Recuperação NP1
13	23/07	Grupo de processos de encerramento: Encerrar o projeto ou fase; Encerrar as aquisições; Trabalho final (definição; prazos; conteúdo; grupos);
14	30/07	Prova teórica P3.
15	06/08	Trabalho em sala;
16	13/08	Trabalho em sala;
17	20/08	Execução e apresentação de trabalho.
18	27/08	Revisão geral; Recuperação NP2.

OBSERVAÇÕES:

* Este cronograma poderá sofrer alterações, conforme necessidades do curso.

** De 02 a 04 de julho será realizada a Semana Acadêmica de Administração.



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2013.1

6. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

A disciplina será conduzida com aulas expositivas/dialogadas discutindo os itens de cunho teórico e com apresentação das melhores práticas. Serão trabalhados exercícios diretamente em sala de aula. Eventualmente, os alunos deverão desenvolver, como forma de avaliação processual, exercícios fora de sala de aula. Espera-se que a disciplina forneça aos alunos condições de criar, executar e avaliar projetos nas mais diversas áreas do conhecimento.

7. AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM

Uso de abordagens tais como: prova teórica, trabalhos extra-classe entre outros. As avaliações serão agrupadas em dois momentos (conforme instrução normativa No. 001/Prograd/2010) Notas Parciais 1 e 2 (NP1 e NP2, respectivamente). A NP1 será composta por duas avaliações (prova P1 e prova P2) com o seguinte cálculo: $NP1=(P1+P2)/2$. A NP2 será composta por duas avaliações (prova P3 e trabalho T1) desenvolvidos durante o curso, seguindo o seguinte cálculo: $NP2=(TP3+T1)/2$. A média final (MF) será calculada como $MF=(NP1+NP2)/2$. Para cada Nota Parcial será realizada uma recuperação de nota, e esta será substitutiva da nota original (desde que maior).

- A avaliação do acadêmico será realizada em conformidade com este Plano de Ensino e com a Orientação Normativa 001/PROGRAD/2010, de 12 de maio de 2010.

8. REFERÊNCIAS

8.1 BÁSICAS:

BUARQUE, C. **Avaliação econômica de projetos**. Rio de Janeiro: Campus, 1991.

CONTADOR, C.R. **Avaliação social de projetos**. São Paulo: Atlas, 1981.

MAXIMIANO, A.C.A. **Administração de Projetos: como transformar ideias em projetos**. São Paulo: Atlas, 2002.

KEELLING, Ralph. **Gestão de projetos: uma abordagem global**. São Paulo: Saraiva, 2002.

8.2 COMPLEMENTAR:

ANDY, Bruce. **Como gerenciar projetos**. São Paulo: Publifolha, 2001.

BACK, Nelson. **Metodologia de Projeto de Produtos Industriais**. Rio de Janeiro: Guanabara, 1983.

BACK, Nelson et al. **Projeto integrado de produtos: planejamento, concepção e modelagem**. Barueri, SP: Manole, 2008.



Ministério da Educação
Universidade Federal da
Fronteira Sul

Plano de Ensino
2013.1

CARVALHO, Claudinê Jordão de UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. **Elaboração e administração de projetos**. Florianópolis: SEAD/UFSC, 2010. 146 p.

CLEMENTE, A. (org.) **Projetos empresariais e públicos**. São Paulo: Atlas, 1997.

DIENSMORE, P.C. **Como se tornar um profissional em gerenciamento de projetos**. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2003.

DUFUMIER, M. **Projetos de desenvolvimento agrícola. Manual para especialistas**. Salvador, EDUFBA, 2007.

EDUNIOESTE. **Gestão das unidades artesanais na agricultura familiar: uma experiência no Oeste do Paraná**. Cascavel: 2007. 163p. ISBN 9788576441090

PMI. **Professional Management Body of Knowledge – PMBoK**. 4ª ed. Pennsylvania: Global Standard, 2008.

SILVA NETO, B. e CALEGARO, S. **Agricultura e desenvolvimento de atividades não agrícolas em municípios rurais: uma análise da dinâmica macroeconômica de Coronel Barros-RS**. Indicadores Econômicos FEE, v. 32, n. 3, pág. 177-200, nov. 2004.

SILVA, Newton José Rodrigues da. . **Dinâmicas de desenvolvimento da piscicultura e políticas públicas: análise dos casos do Vale do Ribeira (SP) e do Alto Vale do Itajaí (SC)**. São Paulo (SP): Ed. UNESP, 2008. 240p.

KERZNER, H. **Gestão de projetos**. São Paulo: Bookman, 2000.

MEREDITH, J. R. **Administração de projetos: uma abordagem gerencial**. 4a ed. São Paulo: LTC, 2003.

ROZENFELD, Henrique et al. **Gestão de Desenvolvimento de Produtos: uma referência para melhoria do processo**. São Paulo: Saraiva, 2006.

VALERIANO, D. **Gerenciamento estratégico e administração por projetos**. Rio de Janeiro: Makron,2001.

VALLE , A. B. do et al. **Fundamentos do gerenciamento de projetos**. 1ª ed. Rio de Janeiro: FGV, 2007.

VARGAS, Ricardo Viana. **Manual prático do plano de projeto: utilizando o PMBOK® guide**. Rio de Janeiro (RJ): Brasport, 2009. 230p. ISBN 9788574524306.