

PLANO DE ENSINO

Disciplina: Administração de Recursos Humanos I

Identificação: Prof^a Kelly Cristina Benetti Tonani Tosta (contato:kellytosta@uffs.edu.br)

Período: 2011-2º semestre

Carga horária: 60h (72h/a)

Horário: Sextas feiras

EMENTA

Origem, conceituação, objetivos, processos, desenvolvimento e perspectivas da Administração de Recursos Humanos; Formulação de políticas e estratégias de Recursos Humanos. Administração de cargos e salários e remuneração variável. Plano de benefícios sociais. Qualidade de vida no trabalho. Temas emergentes.

OBJETIVOS

Entender o papel das pessoas nas organizações. Apresentar conhecimentos técnicos para desenvolver ações de agregar, aplicar, recompensar, desenvolver e manter as pessoas nas organizações.

Objetivos específicos:

- a) apresentar fundamentos históricos e conceituais sobre recursos humanos;
- b) relacionar os fundamentos teóricos com a prática;
- c) demonstrar e aplicar técnicas de recursos humanos;
- d) sensibilizar o acadêmico para a necessidade do auto-desenvolvimento;
- e) preparar o acadêmico para execução de suas atividades profissionais na área de recursos humanos; e
- f) despertar no acadêmico o raciocínio crítico relativo a administração de recursos humanos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

ASSUNTO*	AULAS**
1. Origem, histórico e conceitos 1.1 Evolução Histórica da Administração de Recursos Humanos; 1.2 Conceituação de Recursos Humanos; 1.3 Objetivos da Administração de Recursos Humanos; 1.4 Estruturação do Órgão de Recursos Humanos; 1.5 Dificuldades, Tendências, Perfil da Área.	
Textos: Cap. 1 – Livro: GIRARDI, Dante. Da seção de pessoas à gestão estratégica de pessoas: consultoria interna de recursos humanos. Florianópolis: Pandion, 2008. Cap 1 – Livro: DESSLER, Gary. Administração de Recursos Humanos. São Paulo: Prentice Hall, 2003. Cap. 1 e 2 – Livro: DUTRA, Joel. Gestão de Pessoas: modelo, processos, tendências e perspectivas. São Paulo: Atlas, 2009.	05/08 e 12/08
2. Processos de Recursos Humanos	
Textos: Cap 3 a 5 – Livro: DUTRA, Joel. Gestão de Pessoas: modelo, processos, tendências e perspectivas. São Paulo: Atlas, 2002. Cap 1 – Livro: CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. Rio de Janeiro: Campus, 1999. Cap. 2 – Livro: GIRARDI, Dante. Da seção de pessoas à gestão estratégica de pessoas: consultoria interna de recursos humanos. Florianópolis: Pandion, 2008.	19/08

<p>3. Novos Paradigmas de Gestão de Pessoas – Liderança e motivação 3.1 Liderança; e 3.2 Motivação.</p>	
<p>Textos: LIMONGI-FRANÇA, Ana Cristina; ARELLANO, Eliete Bernal. Liderança, poder e comportamento organizacional. In: LIMONGI-FRANÇA, et al. As pessoas na organização. São Paulo: Editora Gente, 2002. Cap 11 – Livro: BITENCOURT, Claudia. (org). Gestão Contemporânea de Pessoas. Porto Alegre: Editora Bookman 2010. CASADO, Tânia. A motivação e o trabalho. In: LIMONGI-FRANÇA, et al. As pessoas na organização. São Paulo: Editora Gente, 2002. BERGAMINI, Cecília W. Motivação: mitos, crenças e mal-entendidos. Revista de Administração de Empresas. v. 30. n. 2. São Paulo, abr-jun, 1990. p. 23-34.</p>	<p>26/08</p>
<p>4. Gestão da mudança e equipes</p>	
<p>Textos: Cap 5 – Livro: BITENCOURT, Claudia. (org). Gestão Contemporânea de Pessoas. Porto Alegre: Editora Bookman 2010. CASADO, Tânia. O indivíduo e o grupo: a chave do desenvolvimento. In: LIMONGI-FRANÇA, et al. As pessoas na organização. São Paulo: Editora Gente, 2002.</p>	<p>09/09</p>
<p>Entrega dos papers</p>	<p>09/09</p>
<p>5. Cargos e Salários 5.1 Descrição e especificação de cargos; 5.2 Avaliação de Cargos; 5.3 Métodos; 5.4 Classificação; 5.5 Trabalho Fisicamente Descentralizado.</p>	
<p>Textos: Cap 3 a 5, 7 e 9 – Livro: PONTES, Benedito Rodrigues. Administração de Cargos e Salários: Carreira e Remuneração. 12. ed. São Paulo: Ltr, 2007. Cap 4 – Livro: SNELL, Scott; BOHLANDER, George. Administração de Recursos Humanos. 14 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2009. Cap 7 – Livro: CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. Rio de Janeiro: Campus, 1999.</p>	<p>16/09, 23/09 e 30/09</p>
<p>6. Remuneração e Benefícios Sociais</p>	
<p>Textos: Cap 7 – Livro: DESSLER, Gary. Administração de Recursos Humanos. São Paulo: Prentice Hall, 2003. Cap 9 a 11 – Livro: SNELL, Scott; BOHLANDER, George. Administração de Recursos Humanos. 14 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2009.</p>	<p>07/10</p>
<p>7. Qualidade de vida no trabalho</p>	
<p>Textos: LIMONGI-FRANÇA, Ana Cristina; ARELLANO, Eliete Bernal. Qualidade de vida no trabalho. In: LIMONGI-FRANÇA, et al. As pessoas na organização. São Paulo: Editora Gente, 2002. Cap 7 – Livro: GIRARDI, Dante; TOSTA, Kelly C. B. T; TOSTA, Humberto T. Gestão de Recursos Humanos: teoria e casos práticos. V. 3. Florianópolis: Pandion, 2010. Cap 15 – Livro: CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. Rio de Janeiro: Campus, 1999.</p>	<p>14/10</p>
<p>8. Temas emergentes: Gestão por Competências</p>	
<p>Textos: DUTRA, Joel S. Gestão de Pessoas com base em competências. In: DUTRA, Joel Souza. Gestão por competências: um modelo avançado para o gerenciamento de pessoas. São Paulo: Gente, 2001. Cap 2 – Livro: GIRARDI, Dante; TOSTA, Kelly C. B. T; TOSTA, Humberto T. Gestão de Recursos Humanos: teoria e casos práticos. V. 3. Florianópolis: Pandion, 2010. Cap 10 – Livro: BITENCOURT, Claudia. (org). Gestão Contemporânea de Pessoas. Porto Alegre: Editora Bookman 2010.</p>	<p>21/10</p>

FERIADO	28/10
Apresentação e entrega dos Projetos em grupo	04/11
Apresentação dos Projetos em grupo	11/11
Prova final	18/11
Recuperação e fechamento da disciplina	25/11

* Para cada aula estão indicadas as leituras requeridas. Outros textos podem ser acrescentados até a aula anterior. Combinaremos na primeira aula a forma de disponibilização dos textos.

**Poderão haver alterações conforme andamento do semestre.

PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

De modo a alcançar os objetivos de aprendizagem, a disciplina usará uma combinação de aulas expositivas, análise de casos reais e leitura individual com discussão posterior em aula. A combinação de aprendizagem conceitual e aplicada objetiva prover os alunos com os conhecimentos e as habilidades requeridas para a sua prática profissional futura.

AValiação

Os critérios de avaliação adotados nesta disciplina têm como objetivo verificar o alcance dos resultados esperados da aprendizagem, conforme detalhados anteriormente.

	Item	Peso	Data de entrega
NP 1	▪ Presença e participação em sala de aula e atividades no Moodle	20%	Durante todo o bimestre
	▪ Paper	30%	09/09
NP 2	▪ Projeto em grupo	30%	04/11
	▪ Presença e participação em sala de aula e atividades no Moodle	10%	Durante todo o bimestre
	▪ Prova final individual	10%	18/11

Recuperação: NP 1 – Consistirá na entrega de uma análise crítica de um texto a ser indicado pela professora e a nota substituirá apenas a nota do paper. Será opcional para os alunos que obtiveram nota 6,0.

NP-2 – Somente haverá recuperação da nota da Prova final, uma vez que o projeto em grupo é um trabalho desenvolvido ao longo do semestre e não é possível sua recuperação em tempo hábil. A recuperação será uma nova prova, que terá peso de 50% no cálculo da nota final da prova, onde os outros 50% será a nota original da prova. O aluno que justificadamente faltar à prova final, a nota da mesma será considerada a nota da recuperação.

Detalhamento da avaliação

- Presença e participação nas discussões em sala de aula e atividades no Moodle. A falta na aula afeta a nota final e, mais importante, a experiência do aluno e do grupo. Se for necessário faltar, será responsabilidade do aluno verificar junto aos colegas o que foi discutido e que trabalhos adicionais foram solicitados. A chamada é realizada preferencialmente no início da aula. Caso o aluno chegar atrasado, converse comigo no final da aula. Aqui também entram as notas referentes a atividades realizadas em sala, o acompanhamento das leituras indicadas e a participação nas atividades propostas no Moodle.
- Trabalho – Paper. Cada grupo deverá apresentar um paper sobre uma das temáticas trabalhadas no primeiro bimestre. É obrigatória a utilização do texto indicado pela professora e, pelo menos,

mais três autores. Maiores detalhes serão dados em sala de aula. O projeto deverá ter no máximo 5 páginas (espaço simples entre linhas e parágrafos, fonte times new roman tamanho 12, margens ABNT).

- Projeto em grupo. Os alunos, em grupos de até 3, deverão desenvolver um plano de cargos e salários para uma organização de micro ou pequeno porte de acordo com a classificação do SEBRAE:

Microempresa:

I) na indústria e construção: até 19 funcionários.

II) no comércio e serviços, até 09 funcionários.

Pequena empresa:

I) na indústria e construção: de 20 a 99 funcionários.

II) no comércio e serviços, de 10 a 49 funcionários.

A empresa escolhida deverá ter, pelo menos 3 cargos diferentes e 5 funcionários. Maiores detalhes serão dados em sala de aula. O projeto deverá ter no mínimo 30 páginas (espaço entre linhas 1,5 e simples entre parágrafos, fonte times new roman tamanho 12, margens ABNT).

- Prova final individual. Consistirá de perguntas de múltipla escolha juntamente com questões discursivas sobre o material da disciplina.

Observação:

- trabalhos atrasados perderão um ponto por dia até o dia que forem recebidos.

BIBLIOGRAFIA

Básica:

BITENCOURT, Claudia. (org). **Gestão Contemporânea de Pessoas**. Porto Alegre: Editora Bookman 2003.

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações**. Rio de Janeiro: Campus, 1999.

DESSLER, Gary. **Administração de Recursos Humanos**. São Paulo: Prentice Hall, 2003.

DUTRA, Joel. **Gestão de Pessoas: modelo, processos, tendências e perspectivas**. São Paulo: Atlas, 2002.

DUTRA, Joel Souza. **Gestão por competências: um modelo avançado para o gerenciamento de pessoas**. São Paulo: Gente, 2001.

GIL, Antônio Carlos. **Gestão de pessoas: enfoque nos papéis profissionais**. São Paulo: Atlas, 2001.

Complementar:

LIMONGI-FRANÇA, et al. **As pessoas na organização**. São Paulo: Editora Gente, 2002.

SCOFANO, A. C. et al. **Capacitação e desenvolvimento de pessoas**. 2ª ed. Rio de Janeiro: FGV, 2009.

SILVA, Mário Celso Marcondes e. **Competência e resultados em planejamento estratégico de recursos humanos: um fator diferencial da empresa moderna**. Rio de Janeiro: Qualitymark, 1999.

VERGARA, Sylvia Constant. **Gestão de pessoas**. 5.ed. São Paulo: Atlas, 2006.